



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA KORÇË

At. Prot. 161/1

Nr. 3376 prot

Korce me 21.10.2015

Lenda: Dergim dokumentacioni

Drejtuar: Qendra “ Res Publika”
Bul”Gjergj Fishta”, Nd.24,H3. Ap.44. kati i 9
Tirane

Bashkia Korce eshte e perfshire ne projektin e Menaxhimit te Mbetjeve te Ngurta ne Shqiperine Jug Lindore ku se bashku me 28 njesi te qeverisjes vendore(bashki dhe ish komuna) jane ne fazen e ndertimit te Landfillit Sanitar ne Maliq i cili do te sherbeje per depozitimin e 1.000.000 ton mbeturina.Ne kete kuader eshte duke u hartuar plani i menaxhimit te integruar te mbetjeve ne shkalle rajonale.Eshte bere vleresimi strategjik mjedisor dhe studimi gjeomjedisor persa i perket landfillit qe do te ndertohej
Me poshte po ju dergojme kopjet e dokumentave zyrtare qe ne operojme ne territorin e Bashkise Korce.

1. Harta e vendit te depozitimit te mbeturinave ne territorin e Bashkise Korce
2. Ne Bashkine Korce sherbimi i pastrimit te qytetit , mbledhja dhe depozitimi i mbeturinave kryhet nga Firma e pastrimit “ Korsel” sh.p.k , ne baze te kontrates se lidhur me Bashkine Korce ne daten 29.02.2012 me afat kohor 5 (pese) vjecar
3. Kopja e kontrates se lidhur midis Bashkise Korce dhe firmes “ Korsel” sh.p.k
4. Kopje e grafikut te sherbimeve qe ofron Kontraktori sipas kontrates se mesiperme.
5. Supervizori qe ndjek ecurine e punes ne kete sektor eshte punonjes prane Bashkise Korce. Bashkengjitur po ju dergojme dhe kopje te relacioneve mujore ne baze te te cilave behet kontrolli mbi punen e kryer nga firma e pastrimit dhe perpilohet situacioni mujor.

K R Y E T A R I

Sotiraq FILO



	PERSHKRIMI I PUNIMEVE	Njesia	Sasia	Koef.(cmimi)	Vlera(lek)
1	Sherbimi i pastrimit naten	m2	156.899.265	0.1167851	18.323.498
2	Mirembajtje e rrugeve dite	m2	45.853.125	0.041271	1.892.454
3	Fshirje e rrugeve me fshese mekanike	m2	25.636.140	0.1371	3.514.715
4	Pastrim rruges nga debora + kripje rruge	m2	6.782.640	0.213	1.444.702
5	Mbledhje dhe transport mbeturinash	ton	29.200	602.82	17.602.344
6	Lagje e rrugeve	m2	63.316.180	0.02177	1.378.692
7	Larje speciale e rrugeve	m2	15.030.504	0.06915	1.039.338
8	Larja e konteniereve + diz. kontenieri	cope	4.745	114.7146	544.321
9	Perpunimi i mbeturinave ne fushe troje	ton	29.200	92.898	2.712.621
10	Hegje e inerteve	m3	1.095	577.5	632.362
	SHUMA				49.085.047
	TVSH 20 %				9.817.009
	TOTALI				58.902.056



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA E QYTETIT
KORÇË

KONTRATE SIPERMARRJE

**PASTRIMI, EVADIMI DHE PERPUNIMI I
MBETJEVE URBANE NE QYTETIN E
KORÇËS**

Korçë 2012



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA E QYTETIT
KORÇE

KONTRATE

E lidhur sot në datën 29.02.2012 midis paleve

KONTRAKTUESI

Shoqëria "Korsel" sh.p.k. me seli në Bulevard "Fan.S.Noli", Përballe Supermarket "Elisabet", Korçë e përfaqësuar nga përfaqësuesi ligjor Z.Maksim Fejzulla, me drejtues teknik Z.Maksim Fejzulla, me NIPT J64104124G dhe i quajtur me poshtë Sipermaresi.

AUTORITETI KONTRAKTOR

Bashkia Korçë, Rruga "28 Nentori" përfaqësuar nga kryetari i saj Z.Niko Peleshi, i quajtur me poshtë Investitori.

Baza ligjore

1. Kontrata do të qeveriset dhe interpretohet sipas ligjeve të Republikës së Shqipërisë.
2. Kontrata hartohet në bazë të dispozitave ligjore të parashikuara nga nenet 659 dhe në vazhdim të Kodit Civil, ligjit nr 8094 date 21.03.1996 "Për largimin publik të mbeturinave", ligjit 9643 date 20.11.2006 "Për prokurimin publik", i ndryshuar, dhe VKM Nr 1 date 10.01.2007 "Për miratimin e rregullave të prokurimit publik", i ndryshuar.
3. Dokumentacioni i tenderit është pjesë perberese e kësaj kontrate.



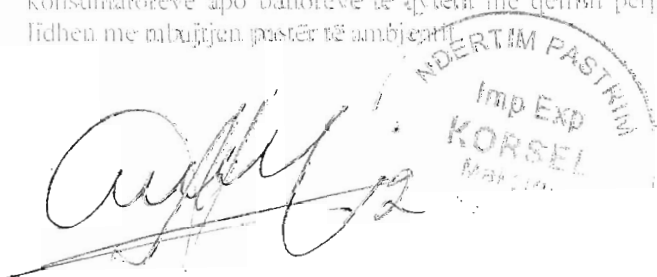

Neni 2

Përkufizimet

- 1.1 "Kontratë" do të thotë marrëveshja e shkruar e lidhur midis Autoritetit Kontraktor dhe Kontraktuesit që përbëhet nga dokumentat e tenderit të procedurës për Prokurim me Objekt "Pastrimi, evadimi dhe përpunimi i mbetjeve urbane në qytetin e Korçes" duke përfshirë KPK dhe KVK, të gjitha bashkangjijtjet dhe formularët e plotësuar dhe të gjitha dokumentat e tjera që përfshihen në referimin e çdo dokumenti.
- 1.2 "Çmim kontrate" do të thotë çmimi që i paguhet Kontraktuesit sipas kontratës për zbatimin e plotë dhe të përpiktë të detyrimeve të tij kontratore.
- 1.3 "Objekt i kontratës" do të thotë të gjitha Shërbimet që Kontraktuesi do të sigurojë sipas kushteve të kontratës.
- 1.4 "Palë (t)" do të thotë nënshkruesit e kontratës.
- 1.5 "Autoriteti Kontraktor" do të thotë Autoriteti Kontraktor që është pjesë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate blen shërbimin. Ky term kudo që përdoret ka kuptim të njëjtë me atë të përkufizuar në ligj.
- 1.6 "Kontraktues" do të thotë personi fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate shet Shërbimet.
- 1.7 "Shërbime" do të thotë të gjitha detyrat që do të kryhen nga Kontraktuesi sipas kontratës.
- 1.8 "Termat e References" shprehin objektin dhe qëllimin e kontratës, përcaktojnë detyrat, kërkesat, objektivat shpërndarjen, vendin dhe dorëzimin e Shërbimeve që do të sigurohen.
- 1.9 "Llogaritja e Afateve" Të gjitha referencat e ditëve do të jenë ditë kalendarike
- 1.10 "Mbeturina Urbane" (të ngurta) quhen të gjitha materialet organike dhe inorganike rezultat i konsumit të Konsumatorëve

Në këtë emërtim përfshihen edhe mbetjet që vijnë si rezultat i veprimtarive tregëtare dhe shërbimit, vendeve të pushimit dhe argetimit, sasitë dhe përzierje të cilave nuk pengojnë administrimin e tyre bashkë me mbetjet urbane.

- 1.11 "Mbeturina të vëllimshme": janë mbetje me përmasa të mëdha pajisjesh e makinerish, grumbullimi, transportimi dhe largimi i të cilave kryhet me metoda e teknika të vecanta; përfshihen objektet e mëdha të mirat në konsumim të qëndrueshëm si: elektroshtepiake, pajisje informatike, mobilje, pjesë autovekurash, penobetone, metale dhe mbeturina të tjera të vëllimshme, përmasat e të cilave pengojnë përdorimin e metodave të zakonshme të mbledhjes, transferimit ose hedhjes së tyre.
- 1.12 "Mbeturitat e ndërtimit" përfshijnë mbetjet si: tegure, dhera, beton, tullat, që mbeten nga veprimtaritë ndërtuese, rindërtuese, meremetuese dhe prishje të ndërtesave dhe strukturave të tjera.
- 1.13 "Konsumatorë" quhen të gjitha subjektet private komerciale, shërbimi, artizanale, prodhuese, institucionale tregjet e të gjitha llojeve, shërbimet ambulante, dhe të gjithë banorët rezidentë apo ata që bëhen rezidentë gjatë kohës së kontratës brenda zonës që do të kryhet aktiviteti i Kontraktuesit me kusht sipas hartës të vënë në dispozicion nga Bashkia e Korçës, e cila është pjesë përbërëse e kësaj kontrate. Në kategorinë e konsumatorëve përfshihen dhe zjarritkësat, stacionet policore, Bashkia dhe Rajonet, të gjitha godinat publike dhe shëtitore shtetërore dhe të gjithë institucionet arsimore publike dhe private të qytetit, të cilat ndodhen brenda kufizimeve të zonës në të cilën do të kryhet shërbimi objekti i kësaj kontrate.
- 1.14 "Edukim Publik Ambiental" nënkupton përpjekjet për ngritjen dhe përmirësimin e njohurive të konsumatorëve apo banorëve të qytetit me qëllim përpunimin, transportin, largimin ose aspekte të tjera që lidhen me mbajtjen pastër të ambientit.



- 1.15 "Zonë e kontratës" quhet hapësira e territorit brenda kufijve të përcaktuar në hartë. Kjo hartë është pjesë përbërëse e kësaj kontrate, ku Kontraktuesi është i detyruar të sigurojë shërbimet e pastrimit, administrimin e mbeturinave ndaj konsumatorëve ekzistues si dhe konsumatorëve që mund të shtohen gjatë kohëzgjatjes së kontratës.
- 1.16 "Mbeturina të Rrezikshme": janë mbetjet toksike geryese, ngacmuese, shpërthyes, të perflakshme, kancerogjene, infektive dhe radioaktive, që kanë vetinë të prishin gjendjen natyrore të ujit, tokës dhe ajrit, me pasoja në shëndetin e njeriut dhe në ekosistemet natyrore.
- 1.17 "Proçes – Verbal" quhet dokumenti i hartuar nga përfaqësuesit e Autoritetit Kontraktor Bashkisë Korçë mbi kontrollin e ushtruar në terren që reflekton punën e kryer, gjërat e penalitetet e vendosura në përputhje me kushtet e kësaj kontrate, cilësinë e shërbimit të pastrimit dhe problemet e konstatuara gjatë kontrollit.
- 1.18 "Preventivi" quhen vëllimet e punës të plotësuara me çmime, pjesë përbërëse e kontratës.
- 1.19 "Situacioni" quhet dokumenti i evidentimit faktik të situatës së punës së kryer në përputhje me zërat e punimeve të përcaktuar në kontratë (volumeve), në përputhje me precesverbalet ditore, i hartuar nga përfaqësuesit e Autoritetit Kontraktor Bashkisë së Korçës. Situacionet janë mujore dhe vjetore.
- 1.20 "Vlera totale e kontratës" quhet shumatorja e pesë viteve kontraktuale në përputhje me preventivin e punimeve pjesë përbërëse e kësaj kontrate
- 1.21 "Supervizori" quhet personi kompetent i emëruar nga Autoriteti Kontraktor Bashkia Korçë i cili është përgjegjës për mbikqyrjen e realizimit të shërbimit të pastrimit dhe administrimit të kontratës.
- 1.22 "Drejtori Teknik i Shërbimeve të Pastrimit" është personi i aprovuar nga Autoriteti Kontraktor Bashkia e Korçës, përfaqësues i Kontraktuesit, përgjegjës për kryerjen e shërbimeve të pastrimit.
- 1.23 "Vend Grumbullimi i Mbeturinave (VGM)" është hapësira në të cilën do të kryhet shërbimi i heqjes së mbeturinave nga kontenerët dhe zona përreth kontenerëve siç është përcaktuar në hartë dhe në specifikimet teknike bashkëngjitur këtyre dokumentave të tenderit.

Neni 3

Objekti i Kontratës

- 3.1 Objekti i kësaj kontrate është "Pastrimi, evadimi dhe perpunimi i mbetjeve urbane në qytetin e Korçës"

Neni 4

Afat i Kontratës

Kjo kontrate fillon prej datës 29.02.2012 me afat perfundimi 5 (pese) vjet nga data e fillimit te saj.

Neni 5

Vlera e Kontratës

Vlera e kontratës në përputhje me preventivin e punimeve për të gjitha operacionet e punës është 58.902.056 (pesedhjetë e tete million e nenteqind e dy mije e pesedhjetë e gjashtë) lek.
(Kjo është vlera e kontrates per 1 (nje) vit.)

Neni 6

Preventivi i Punimeve.

- 6.1 Vlerësimi i zërave të punës do të kryhet në bazë të preventivit të ofertës të paraqitur në tender nga Kontraktuesi për volumet të përcaktuara si më poshtë:

	PERSHKRIMI I PUNIMEVE	Njesia	Sasia	Koef.(cmimi)	Vlera(lek)
1	Sherbimi i pastrimit naten	m2	156.899.265	0.1167851	18.323.498
2	Mirembajtje e rrugeve dite	m2	45.853.125	0.041271	1.892.454
3	Fshirje e rrugeve me fshese mekanike	m2	25.636.140	0.1371	3.514.715
4	Pastrim rrugesh nga debora + kripje rruge	m2	6.782.640	0.213	1.444.702
5	Mbledhje dhe transport mbeturinash	ton	29.200	602.82	17.602.344
6	Lagje e rrugeve	m2	63.316.180	0.02177	1.378.692
7	Larje speciale e rrugeve	m2	15.030.504	0.06915	1.039.338
8	Larja e kontenierëve + diz. kontenieri	cope	4.745	114.7146	544.321
9	Perpunimi i mbeturinave ne luse troje	ton	29.200	92.898	2.712.621
10	Heqje e inerteve	m3	1.095	577.5	632.362
	SHUMA*				49.085.047
	TVSH 20 %				9.817.009
	TOTALI				58.902.056

6.2 Preventivi i punimeve do të përdoret për llogaritjen e situacioneve që do të paraqiten për likuidim.

Neni 7 Praktikat Korrutive, Konflikti i Interesit dhe Kontrolli i Procesverbaleve

- 7.1 Autoriteti Kontraktues mund t'i kërkojë Gjykatës të deklarojë të paligjshme kontratën në se zbulon se Kontraktuesi ka kryer veprime korrutive. Veprimet korrutive përfshijnë veprimet e përshkruara në Nenin 26 të Ligjit mbi Prokurimin Publik.
- 7.2 Kontraktuesi nuk duhet të ketë lidhje (të tashtme ose të shkuara) me asnjë konsulent ose njësi që ka marrë pjesë në përgatitjen e dokumentave të tenderit për këtë prokurim.
- 7.3 Kontraktuesi është dakort që të përjashtojë veten e tij nga prokurimi i mallrave shërbimeve ose ndertimese që mund të pasojnë, si rezultat i, ose në lidhje me, këtë kontratë.
- 7.4 Kontraktuesi duhet të lejojë Autoritetin Kontraktues të inspektojë llogarinë dhe procesverbale të kanë lidhje me zbatimin e kontratës ose t'i kontrollojë ato me anë të kontrollorëve të emëruar nga Autoriteti Kontraktues.

Neni 8 Informacioni Konfidencial

- 8.1 Kontraktuesi dhe Autoriteti Kontraktues duhet të mbajnë në konfidencë të gjitha dokumentat, të dhënat dhe informacionet e tjera të dhëna nga pala tjetër në lidhje me kontratën.
- 8.2 Kontraktuesi mund t'i japë nenkontraktuesit dokumenta të tilla, të dhëna ose informacione të tjera që merr nga Autoriteti Kontraktues deri në masën e kërkuar për nenkontraktuesin në mënyrë që ai të kryejë punën e tij sipas kontratës. Në rast të tillë, Kontraktuesi duhet të përfshijë në kontratën e tij me nenkontraktuesin një dispozitë që premtim ruajtjen e konfidencës siç thuhet në Paragrafin 8.1 më sipër.

Neni 9 Detyrimet e Përgjithshme të Kontraktuesit

- 9.1 Kontraktuesi duhet të kryejë detyrimet dhe përmbushë detyrimet e tij me të gjitha përpjekjet, eficientë dhe ekonomike në pajtim me praktikat dhe praktikat profesionale të pranueshme të përgjithshme.


 KOEERTIM PAS
 Kompleksi
 KORSEL
 Maksim
 Rejzulla
 PRANE - ALBANIA

- 9.2 Kontraktuesi duhet të ndjekë praktika të shëndosha të biznesit dhe të përdorë teknologji të avancuar dhe të përshtatshme si dhe metoda të sigurta
- 9.3 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale. Kontraktuesi duhet të veprojë gjithmonë si një këshillues besnik i Autoritetit Kontraktues, në pajtim me rregullat dhe kodin e sjelljes të profesionit të tij dhe duhet që të mbështeti dhe ruajë gjithmonë interesin publik.
- 9.4 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale. Kontraktuesi duhet të ushtrojë kujdes të plotë në marrëdhëniet me palët e treta duke përfshirë median dhe nuk duhet të marrë pjesë në veprime që janë jashtë kompetencës së tij në përfaqsimin e Autoritetit Kontraktues.

Neni 10

Detyrimet e Vecanta të Kontraktuesit

- 10.1 Kontraktuesi bie dakord të kryejë shërbimin e pastrimit të zonës së përcaktuar, objekt i kësaj kontrate, bazuar në zërat e punës të përcaktuar në Preventiv si dhe në përputhje me "Specifikime teknike", grafikun e miratuar si dhe metodologjinë e punës të cilat janë pjesë përbërëse e kësaj Kontrate.
- 10.2 Kontraktuesi është i detyruar që brenda datës së përcaktuar në kontratë për fillimin e punimeve të paraqesë të gjitha mjetet, makineritë dhe pajisjet e kërkuara në përputhje me specifikimet teknike të përcaktuara në kapitullin "Specifikimet Teknike".
- 10.3 Kontraktuesi është i detyruar të paraqesë stafin dhe punonjësit e paraqitur në ofertë në gatishmëri për punë në datën e përcaktuar në kontratë për fillimin e punimeve
- 10.4 Kontraktuesi është i detyruar të sigurojë të gjithë punonjësit në përputhje me Legjislacionin Shqiptar.
- 10.5 Përfaqësuesit e Kontraktuesit të cilët marrin pjesë gjatë kontrollit të përditshëm, duhet të jenë të autorizuar zyrtarisht nga Drejtori teknik i shërbimeve të pastrimit ose administratori i shoqërisë.
- 10.6 Kontraktuesi do të ndërpresë zbatimin e punimeve të shërbimit të pastrimit, për një afat kohor të caktuar, në ato raste kur për shkaqe teknike (punime për rikonstruksionin e rrugëve) kryerja e shërbimit ose e një pjese të shërbimit është e pamundur. Ndërprerja e shërbimit ose modifikimi i tij, për këtë rast do të kryhet vetëm pas njohimit zyrtar dhe miratimit nga ana e Autoritetit Kontraktor Bashkisë së Korcës.
- 10.7 Drejtori Teknik i Shërbimeve të Pastrimit është personi përgjegjës, i autorizuar nga sipërmbartësi, i cili nënshkruan të gjitha procesverbalet ditore të mbajtura nga përfaqësuesit e Autoritetit Kontraktor Bashkisë së Korcës.
- 10.8 Kontraktuesi është i detyruar që të ketë në çdo kohë në gatishmëri, gjatë gjithë kohëzgjatjes së kontratës, të gjitha mjetet dhe pajisjet e kërkuara nga kontrata në përputhje me specifikimet teknike dhe ofertën e paraqitur në tender. Në rast se përdorimi i një pjese të mjeteve dhe pajisjeve është i pamundur për shkaqe teknike për zona ose pika të caktuara, Kontraktuesi mund të ndryshojë një pjesë të mjeteve dhe pajisjeve vetëm pas verifikimit dhe miratimit nga Bashkia e Korcës të pengesave teknike
- 10.9 Kontraktuesi është i detyruar të realizojë shërbimin e marrë përsipër në përputhje të plotë me dokumentat e tenderit pjesë përbërëse e kësaj kontrate.

Neni 11 Lejet dhe Liçensat

- 11.1 Kontraktuesi do të jetë përgjegjës për sigurimin e lejeve ose liçensave sipas kërkesave të Ligjeve të Republikës së Shqipërisë për kryerjen e shërbimeve në këtë kontratë.

Neni 12

Raportet

- 12.1 Kontraktuesi është i detyruar të paraqesë raporte mujore dhe vjetore në të cilat duhet të parashikojë listën dhe gjendjen aktuale të automjeteve dhe pajisjeve të cilat përdoren për proceset e punës sipas preventivit në përputhje me Specifikimet teknike. Në raporte duhet të paraqiten dhe emrat dhe titujt e personelit mbikqyrës të vendosur nga Kontraktuesi. Raportet përmblledhje të të gjitha rasteve të dëmtimeve të pronës private dhe publike dëmtime fizike, të cilat janë shkaktuar gjatë kryerjes së veprimtarisë së përcaktuar në kontratë si dhe një përmblledhje të të gjitha situatave të cilat ja përcjell Kontraktuesit gjatë kësaj kohe.

- 12.2 Kontraktuesi duhet të dorëzojë Autoriteti Kontraktor Bashkisë së Korcës 5 kopje të raportit vjetor brenda 15 ditëve të fillimit të vitit të ri kontraktual. Në rast se Kontraktuesi nuk ka paraqitur raportin vjetor, atëherë Bashkisë së Korcës i lind e drejta të mos bëjë pagesën e punës për muajt pasardhës.
- 12.3 Kontraktuesi duhet të dorëzojë duke filluar nga data 1 e çdo muaji situacionin mujor së bashku me faturën, mbi volumin e punimeve të kryera për muajin paraardhës, dhe volumin e mbeturinave të transportuara gjatë muajit paraardhës, në fushën e depozitimit dhe perpunimit të mbetjeve. Bashkia e Korcës me verifikimin e situacionit mujor kryen likuidimin e tij brenda 10 ditëve nga data e paraqitjes së situacionit për likuidim, mos dorëzimi ketyre dokumentave i jep të drejten Autoritetit Kontraktor për moskryerjen e likuidimit të situacionit deri në paraqitjen e tyre.
- 12.4 Kontraktuesi duhet të paraqesë për miratim, sa here ti kerkohet nga autoriteti kontraktor, programin e Edukimit Publik Ambiental, ky program do të kryhet në bashkëpunim të ngushtë ndërmjet Kontraktuesi dhe Autoritetit Kontraktor Bashkisë Korce sipas përcaktimeve të shprehura në Kapitullin Specifikimet Teknike.

Neni 13

Personeli i Kontraktuesit

- 13.1 Kontraktuesi duhet të sigurojë trajnim për të gjithë të punësuarit e tij në përputhje me të gjitha dispozitat ligjore në fuqi të R.SH.
- 13.2 Kontraktuesi duhet të sigurojë aprovim paraprak me shkrim nga Autoriteti Kontraktues përpara heqjes ose zëvendësimit të personelit kryesor siç përshkruhet në ofertën e Kontraktuesit.
- 13.3 Kontraktuesi do të zëvendësojë çdo punonjës në se Autoriteti Kontraktues zbulon se personi ka kryer veprime të jashtëligjshme ose Autoriteti Kontraktues është i pakënaqur nga puna e personit.
- Nëse bëhet e nevojshme të zëvendësohet ndonjë nga personeli kryesor, Kontraktuesi duhet të sigurojë si zëvendësues një person me kualifikime ekuivalente ose më të mira.
- 13.5 Kontraktuesi do të paguajë kosto shtesë për zëvendësimin e personelit kryesor me përjashtim kur shkak i zëvendësimit ka ardhur nga neglizhenca ose mungesa e kujdesit të Autoriteti Kontraktues.
- 13.6 Të gjithë drejtuesit e automjeteve të punësuar nga Kontraktuesi duhet të jenë të kualifikuar për makinat e largimit të mbeturinave, duhet të kenë patentë të vlefshme lëshuar nga Republika e Shqipërisë me kategorinë përkatëse.
- 13.7 Kontraktuesi duhet të specializojë të gjithë të punësuarit e tij, të cilët kanë të bëjnë me mbledhjen e mbeturinave në mënyrë që të jenë në gjendje të dallojnë mbeturinat e rrezikshme të infektuara dhe të papranueshme.
- 13.8 Kontraktuesi duhet të paisë të gjithë punonjësit me uniforma dhe me shenja dalluese të kompanisë.
- 13.9 Kontraktuesi duhet të bëjë të gjitha përpjekjet për të ndaluar punonjësit e tij të marrin të ardhurat, ose të kërkojnë pagim shtesë nga klientët, ose persona të tjerë publik për largimin e mbeturinave.
- 13.10 Kontraktuesi është i detyruar në punësimin e punonjësve të japë përparësi punonjësve aktualë që punojnë me pastrimin, mbledhjen dhe transportin e këtyre mbeturinave.
- 13.11 Kontraktuesi duhet të pajisë të gjitha mjetet dhe paisjet me të gjitha shenjat dalluese të shoqërisë së tij ashtu siç përcaktohet në "Specifikimet Teknike".
- 13.12 Kontraktori është i detyruar të caktojë në Drejtorin teknik, Drejtori teknik është personi që Kontraktori ka përcaktuar në ofertën e tij, Drejtori Teknik i Punimeve të objektit është Z. Maksim Fejzulla
- 13.13 Detyrat e Drejtorit Teknik të Punimeve janë si më poshtë:
Zbatimin e shërbimit të pastrimit konform kontratës
- Dokumentacionin teknik që është i detyrueshëm të mbahet
 - Ecurinë e shërbimit të pastrimit konform plan organizimin dhe grafikut të shërbimit;
 - Në rast se ndryshohet Drejtori Teknik, Kontraktuesi duhet detyrimisht të vë në dijeni Autoritetin Kontraktor
- 13.14 Në rast se ndryshohet Drejtori Teknik, Kontraktori duhet detyrimisht të lajmërojë me shkrim Autoritetin Kontraktor.
- 13.15 Drejtuesi teknik në këtë rast duhet të ketë të gjitha kualifikimet e kërkuara në dokumentat e tenderit për Drejtuesin teknik. Autoriteti Kontraktor mund të kundërshtojë emërimin e Drejtuesit Teknik nëse vlereson se



ai nuk përmbush kualifikimet e përcaktuara në Dokumentat e tenderit. Në këtë rast Kontraktori cakton një Drejtues teknik tjetër dhe detyrimisht lajmëron Autoritetin Kontraktor

Neni 14

Mbeturina të rrezikshme

14.1 Përfaqësuesit e Kontraktuesit (të punësuarit e tij), kur konstatojnë praninë e çdo mbeturine të papranueshme brenda dhe jashtë kontenierit duhet të lajmërojë Autoritetin Kontraktor, Bashkinë e Korçës për këto mbeturina toksike, infektive ose të rrezikshme në mënyrë që bashkërisht të marrin masa për largimin e tyre. Në këto raste të dyja palët kallzojnë pranë organeve kompetente për ndjekjen ligjore të shkaktarit.

Neni 15

Kontakti me publikun

15.1 Kontraktuesi duhet të ketë një zyrë brenda juridiksionit të Autoritetit Kontraktor Bashkisë së Korçës me qëllim që të komunikojë me Bashkinë dhe publikun në përputhje me "Specifikimet Teknike" pjesë përbërëse e kësaj kontrate. Kontraktuesi është i detyruar të vendos një numër telefoni për publikun i cili duhet të komunikohet Autoritetit Kontraktor brenda 1 muaji nga lidhja e kontratës.

Neni 16

Edukimi Publik Ambiental

16.1 Kontraktuesi duhet të zhvillojë një program të edukimit publik të destinuar për të përmirësuar njohuritë e konsumatorëve dhe banorëve të qytetit të Korçës për të rritur në maksimum pjesëmarrjen në programin e menaxhimit të mbeturinave duke vënë një theks të veçantë në grumbullimin e tyre në kontenierë, fshirjen e rrugëve, transporti i mbeturinave voluminoze, rrugët tregtare dhe respektimin e orareve përkatëse. Ky program edukimi do të kryhet nga Kontraktuesi në bashkëpunim me Autoritetin Kontraktor Bashkinë e Korçës duke shfrytëzuar të gjitha mjetet e komunikimit masiv.

16.2 Kontraktuesi duhet të paraqes për miratim, sa here ti kërkohet, pranë Autoritetit Kontraktor Bashkisë Korçë një program për Edukimin Publik Ambiental i cili do të përmbajë masa konkrete dhe mënyrën periodike të realizimit të këtij programi.

Neni 17

Taksat

17.1 Kontraktuesi është i detyruar të paguaj të gjitha taksat në përputhje me Legjislacionin Shqiptar

Neni 18

Kontenierët mjediset dhe paisjet

18.1 Autoriteti Kontraktor, Bashkia e Korçës i përcakton Kontraktuesit pikat e vendgrumbullimit të mbeturinave dhe numrin e kontenierëve për çdo pikë në zonën e kontraktuar në përputhje me, specifikimet teknike, listës së rrugëve dhe hartës të zonës, të miratuara, pjesë përbërëse të kësaj kontrate.

18.2 Kontraktuesi ka përgjegjësi për larjen dhe dezinfektimin e kontenierëve në përputhje me Specifikimet Teknike pjesë përbërëse të kësaj kontrate.

18.3 Kontraktuesi do të riparojë kontenierët brenda 3 ditëve nga momenti i konstatimit të dëmtimit dhe ose njëjtimin nga Autoriteti Kontraktor për dëmtimin e kontenierëve. Në rastin e humbjes ose vjedhjes së kontenierëve Kontraktuesi do të jetë përgjegjës për zëvendësimin fizik të kontenierëve.

18.4 Në rast të mos riparimit të plotë të kontenierëve (në mënyrë që ai të kryejë funksionin) apo brenda afatit të përcaktuar më sipër nga Kontraktuesi, këtij të fundit do t'i mbahet vlera e riparimit nga situacioni pasardhës që do të paraqitet për likuidim.



18.5 Autoriteti Kontraktor Bashkia e Korcës i përcakton kontraktuesit vendin e depozitimit të mbeturinave të ngurta urbane dhe voluminoze

Neni 19

Detyrime të Autoritetit Kontraktor, Bashkisë së Korcës.

- 19.1 Autoriteti Kontraktor sensibilizon në mënyrë të herë pas herëshme banorët nëpërmjet lajmërimeve zyrtare ose mediave të shkruara dhe elektronike për mbajtjen pastër të ambjentit.
- 19.2 Autoriteti Kontraktor merr përsipër sistemimin e ambjenteteve ku do të vendosen kontenjerët për të mundësuar kryerjen e shërbimit.
- 19.3 Autoriteti Kontraktor Bashkia Korcë është e detyruar të kryej pagesën për punën e kryer nga ana e Kontraktuesit në përputhje me kushtet e kësaj kontrate

Neni 20

Mbikqyrja gjatë kryerjes së shërbimit

- 20.1 Supervizorët e Autoritetit Kontraktor në prani të përfaqësuesëve të autorizuar të Kontraktuesit, kryejnë kontrollin ditor të shërbimit sipas grafikëve të miratuar nga Autoriteti Kontraktor, Bashkia e Korcës konform kontratës. Kontrolli do të ushtrojë edhe struktura të tjera brenda apo jashtë strukturës së Autoritetit Kontraktor, Bashkisë së Korcës, në përputhje me ligjet në fuqi.
- 20.2 Supervizorët mbajnë proces – verbale ditore për masën e kryerjes së shërbimit, aplikojnë ndalesa, gjoba dhe llogarisin masën e penaliteteve për punë të pakryer sipas dispozitave të kësaj kontrate.
- 20.3 Procesverbalet ditore hartohen nga Supervizorët e Autoritetit Kontraktor, Bashkisë së Korcës në prani ose jo të Drejtuesit Teknik të Shërbimit të Pastrimit, për punën e kryer, sipas orarit dhe grafikut të punimeve të miratuar nga të dyja palët. Kontrolli i punimeve do të kryhet në vendin dhe kohën e përcaktuar nga të dyja palët në grafik. Situacionet që nuk pranohen të nënshkruhen nga përfaqësuesi i Kontraktuesit marrin vlerë dhe pa nënshkrimin e tij në këto raste:
- a. Kur përfaqësuesi i Kontraktuesit nuk është prezent në kontrollin e punës sipas grafikut.
 - b. Në rastet e kontrollit të përbashkët, kur konstatimet e Supervizorit të Autoritetit Kontraktor nuk kontestohen nga përfaqësuesi i Kontraktuesit me anë të provave konkrete si fotografi, video me datën dhe orën e kryerjes së fotografimit ose filmimit. Në rastin e paraqitjes së provave të mësipërme dhe të mospranimit të tyre nga ana e Supervizorit atëherë Kontraktuesi mund të drejtohet me ankesë Autoritetit Kontraktor, Bashkisë Korcë.
- 20.4 Situacionet mujore do të hartohen në bazë të proces-verbaleve ditore të nënshkruara nga të dyja palët

Neni 21

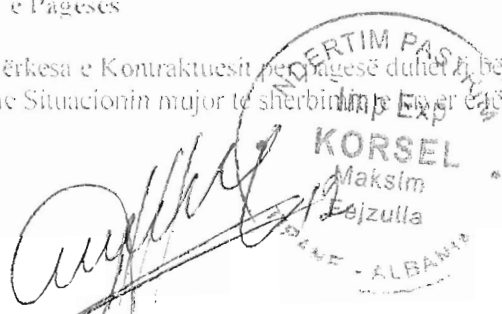
Likuidimet

- 21.1 Autoriteti Kontraktor siguron kontraktuesin për pagesën në afat të punimeve të kryera. Pagesa do të kryhet në bazë të situacionit mujor të paraqitur nga Kontraktuesi me vlerë sipas volumeve të kryera, duke u zbritur masa e volumeve të shërbimit të pakryer si dhe penalitetet e mbajtura për punë të pakryer. Në situacion duhet të përfshihet vlera e T.V.SH.
- 21.2 Autoriteti Kontraktor siguron kontraktuesin për diferencën e kostos së transportit të mbeturinave, në rast ndryshimi të vendit të depozitimit të mbeturinave të ngurta.
- 21.3 Pagesa do të behet me derdhje në Nr.Llogarise 50-002589-02-01 , Nr IBAN-AL06209415070000500025890201 e cila është hapur në emër të Shoqërisë “Korsef ” sh.p.k pranë Degës bankes Procredit Bank.Në rast ndryshimi të llogarisë nga ana e Kontraktuesit ky i fundit është i detyruar të njoftojë paraprakisht Autoritetin Kontraktues Bashkinë Korcë.

Neni 22

Afatet e Pagesës

- 22.1 Kërkesa e Kontraktuesit për pagesë duhet të behet Autoritetit kontraktues me shkrim. Kërkesa duhet të shoqërohet me Situacionin mujor të shërbimit të kryer dhe të miratuar, së bashku me faturën e TVSH-së



22.2 Pagesa për shërbimet do të bëhet brenda 30 ditëve kalendarikë nga dita që është marrë kërkesa për pagesë nga ana e Kontraktuesit.

22.3 Dita e pagesës do të jetë dita që fondet debitohen nga llogaria e Autoritetit Kontraktues.

Neni 23 Vonesë në Zbatim dhe Zgjatja e Afatit

23.1 Me përjashtim kur parashikohet ndryshe, Kontraktuesi duhet të fillojë zbatimin e kontratës menjëherë pas nënshkrimit të saj.

23.2 Me përjashtim të rastit kur Autoriteti Kontraktues është dakord për zgjatje të afatit të kontratës, Autoriteti Kontraktues ka të drejtë të shperblim për dëmet e skaktuara për shkak të vonesës në zbatim nëse Kontraktuesi dështon në kryerjen e Shërbimeve brenda periudhës së Kontratës.

23.3 Autoriteti Kontraktues mund të zbrësë shumën e dëmeve të likuiduara që duhet paguar nga shuma e pagesës ndaj Kontraktuesit. Në rast të tillë Autoriteti Kontraktues duhet t'i japë kontraktuesit njoftim me shkrim për shumën dhe arsyen e zbritjes.

23.4 Autoriteti Kontraktues do të jetë dakort për një zgjatje të afatit në rastin e Forcës Madhore.

23.5 Autoriteti Kontraktues mund të jetë dakort për zgjatje të afatit edhe në rrethana të tjera nëse është në interesin publik për ta bërë këtë. Në rast se Kontraktuesi ndeshet me kushte që pengojnë zbatimin në kohë, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjëherë Autoritetin Kontraktor me shkrim për vonesën, shkakun dhe datën e propozuar të përfundimit të Shërbimeve. Autoriteti Kontraktor duhet të vlerësojë kërkesën. Nëse Autoriteti Kontraktor është dakort me vonesën, zgjatja do të hyjë në fuqi me një amendament me shkrim të kontratës të nënshkruar nga Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi.

Neni 24 Likuidimi i Dëmeve për Dorëzimin e Vonuar

24.1 Dëmet e likuidueshme për kryerjen e vonuar të Shërbimeve do të llogariten me tarifën e mëposhtme ditore: tarifa ditore do të jetë 1/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga emimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.

Neni 25

Ndryshimi i porosisë

25.1 Autoriteti Kontraktor rezervon të drejtën të porosisë Shërbime shtesë deri në një sasi që nuk i kalon 20% të çmimit total të kontratës. Çdo porosi shtesë duhet të bëhet në mënyrë konsistente me rregullat dhe procedurat e parashikuara në Ligjin mbi Prokurimin Publik.

25.2 Nevoja për volume shtesë përcaktohet nga Autoriteti Kontraktor (Bashkia) e cila identifikon volumet shtesë të cilat nevojiten të kryhen në vazhdim të kontratës.

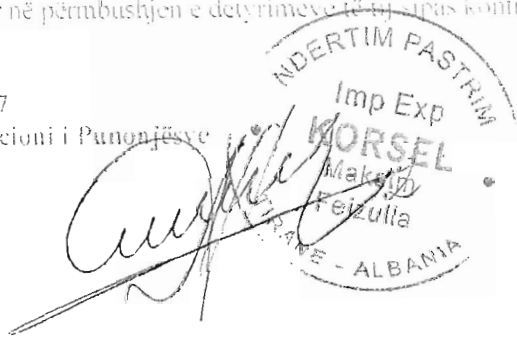
25.3 Porosia e shtesë së kontratës do të kryhet me hartimin e një preventivi të veçantë i cili përban çmimet bazë të preventivit të kontratës të revizionuara me inflacionin në rast se është kryer një veprim i tillë gjatë zbatimit të kontratës në përputhje me nenin 26.1 të kontratës.

Neni 26 Ndryshimi i Ligjeve dhe Rregulloreve

26.1 Nëse pas datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj, rregullorë, urdhëresë, urdhër ose procedurë me efektin e ligjit në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi, nxirret ose ndryshon dhe ndikon kështu, duke përfshirë datën e dorëzimit, ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa kontraktuesi është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

Neni 27

Signacioni i Punonjësve



27.1 Kontraktuesi përgjigjet për punësimin dhe sigurimin e nëpunësve dhe punëtorëve, sipas legjislacionit në fuqi. Kontraktuesi duhet të ketë të siguruar një numër punonjësish jo më të vogël se numri i punonjësve të deklaruar në ofertë. Kontraktuesi duhet të paraqesë me kërkesën e Autoritetit kontraktor listen e të gjithë punjësve të siguruar si dhe çdo informacion tjetër në lidhje me punonjësit e shoqërisë.

Neni 28

Ndalesat, Penalitete dhe Gjokat

- 28.1 Kontraktuesi do ta zhvendosë Autoritetin Kontraktor Bashkië e Korçës për çdo dëmtim të shkaktuar për shkak të tij.
- 28.2 Kontraktuesi i nënshtrohet ndalesave dhe penaliteteve për punë të pakryer dhe të kryer pa cilësinë e kërkuar në specifikimet teknike, në përputhje me vlerësimin e kryer nga supervizori i shërbimit:

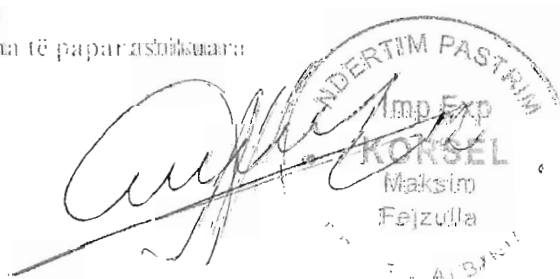
Vlerësimi i kryerjes së shërbimit do të bëhet si më poshtë

- Nota 1 - Ndalesa nga situacioni do të jetë në masën 100%.
- Nota 2 - Ndalesa nga situacioni do të jetë në masën 50%.
- Nota 3 - Ndalesa nga situacioni do të jetë në masën 25%.
- Nota 4 - Pagesa do të jetë e plotë.

- a. Në rastet e vlerësimit me notat 1,2,dhe 3 përveç ndalesës nga situacioni kontraktuesi është i detyruar të kryejë me shpenzimet e vetë, në përputhje me cilësinë e kërkuar në specifikimet teknike, të gjitha zërat e punës të vlerësuar me këto nota. Gjithashtu përveç ndalesës nga situacioni kontraktuesi do të penalizohet me 2-fishin e vlerës të ndalesës.
- b. Në rast se kontraktuesi nuk i sjell konteneret e kërkuar sipas specifikimeve teknike në datën e lidhjes së kontratës, kontraktuesi do të penalizohet me 2-fishin e vlerës ditore të zërit "Mbledhje dhe transport mbeturinash" që i takon çdo konteneri të munguar e cila do të mbahet nga situacioni pasardhës që do të paraqitet për likuidim.
- c. Në rast të mos riparimit të plotë të kontenerëve (në mënyrë që ai të kryejë funksionin) apo brenda afatit të përcaktuar më sipër nga Kontraktuesi, këtij të fundit do t'i vendoset gjobë në masën 50.000 lekë, vlerë e cila do të mbahet nga situacioni pasardhës që do të paraqitet për likuidim.
- d. Në rastet kur konstatohet mungesa ose dëmtimi i kontenerëve në pikat e përcaktuara nga specifikimet të ndodhura për çdo rast dhe ose çdo shkak, Kontraktuesi është i detyruar të bëjë riparimin e tyre në rast të kundërt është i detyruar të paguajë kundërlehtën e kontenerit të dëmtuar. Në rast se Kontraktuesi nuk pranon të shlyej vlerën e dëmit ose të kontenerit mëher kjo vlerë do t'i mbahet nga situacioni pasardhës që do të paraqitet për likuidim.
- e. Kontraktuesi është i detyruar të pajisë punonjësit e tij me uniforma në të cilat të jenë vendosur qartë shënja dalluese të shoqërisë Kontraktuese. Në rast të mos respektimit të detyrimit të mësipërm Supervisorët e Autoritetit Kontraktor bëjnë njoftim Kontraktuesit për respektimin e detyrimeve të shprehura më lart. Në rast se Kontraktuesi nuk merr masa brenda 10 ditëve nga marrja e njoftimit mëher Supervisorët i aplikojnë Kontraktuesit gjobë në masën nga 50.000 lekë deri 200.000 lekë, masa e gjobës së aplikuar do të mbahet nga situacioni pasardhës që do të paraqitet për likuidim.
- f. Në rastet se Kontraktuesi nuk përmbush detyrimin e kryerjes së Edukimit Publik Ambiental në përputhje me përcaktimet e bëra në nenin 36 "Specifike teknike", supervizorët e Autoritetit Kontraktor Bashkië e Korçës aplikojnë gjobë në masë 50.000 (pesëdhjetë mijë) lekë.
- Penalitetet e përcaktuara në nenin 28.2 (a,b,c,d) nuk aplikohen në rast se shërbimi nuk është kryer për arsye të përmendura në nenin 10.6, 10.8,30 dhe 37 të kësaj kontrate.

Neni 30

Procedura të paparashikuarra



- 30.1 Rrethanat e paparashikuara për arsëye të të cilave shërbimi nuk mund të kryhet nga Kontraktuesi do të konsiderohen sa vijon:
- a. Luftë e deklaruar apo jo, luftë civile, kryengritje, revolucion ose nga ndonjë ngjarje tjetër krejtësisht jashtë kontrollit të Autoriteti Kontraktor, Bashkisë Korçë ose Kontraktuesit
 - b. Katastrofa natyrore.
 - c. Akte vandale të vërtetuara si të tilla nga Kontraktuesi.
- 30.2 Në qoftë se gjatë zbatimit të kontratës krijohen rrethana si ato të përmendura në pikat e mësipërme të cilat pengojnë kontraktuesin të përmbushin të gjitha detyrimet kontraktuale dhe që nuk janë në kompetencat e Kontraktuesit, ai autorizohet të mbyllë kontratën ose të kërkojë një plotësim të saj, në të cilat do të merren parasysh dhe rastet e sipërpërmendura

Neni 31

Përfaqësimi i Bashkisë

- 31.1 Bashkia garanton se i ka ndërmarrë të gjithë hapat e nevojshëm paraprake për nënshkrimin dhe lidhjen e kësaj kontrate duke iu përgjigjur detyrimeve Ligjore.

Neni 32

Komunikimi

- 32.1 Mënyra e komunikimit midis Autoritetit Kontraktor Bashkisë Korçë dhe Kontraktuesit do të jetë me shkrim. Të gjitha njoftimet të cilat palët do t'i drejtojnë njëri tjetrit duhet të hartohen me shkrim dhe të dorëzohen personalisht, me postë zyrtare ose postë elektronike duke iu adresuar palëve në mënyrën e mëposhtme:
- a. Për përfaqësuesin e Autoritetit Kontraktor Bashkisë së Korçës adresa e plotë e Institucionit ose adresa e postës elektronike.
 - b. Për përfaqësuesin e kontraktuesit, adresa e plotë e kontraktuesit ose adresa e postës elektronike të cilat palët në çdo kohë ia komunikojnë njëri tjetrit me shkrim
- 32.2 Njoftimet do të kenë efekte me marrjen në dorëzim nga palët

Neni 33 Përfaqësimi i Palëve

33.1 Çdo palë duhet të emërojë me shkrim një person ose post organizativ, që do të jetë përgjegjës, në emër të palës, për marrjen e komunikatave dhe për përfaqësimin e palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e kontratës.

33.2 Secila palë duhet të lajmërojë palën tjetër menjëherë për ndonjë ndryshim në emërimin e përfaqësuesit të palës. Nëse njëra palë dështon të lajmërojë, duhet të marrë përsipër çdo humbje të shkaktuar nga dështimi për të dhënë njoftim të mjaftueshëm.

33.3 Palët mund të emërojnë persona ose njësi organizative shpesh për të përfaqësuar palën në veprime ose veprimtari të veçanta njoftimi me shkrim në të cilin rast duhet dhënë dhe duhet të përcaktoje shtrirjen e autoritetit të përfaqësuesit.

Neni 34 Negociatat dhe Amendamentet

34.1 Palët nuk do të negociojnë ndryshime ose amendamente të asnjë elementi të kontratës që do të ndryshonte njatueshëm kushtet që përbëjnë bazën e përzgjedhjes së Kontraktuesit.

34.2 Asnjë amendament ose variacion i kontratës nuk do të jetë i vlefshëm pa qënë me shkrim, me datë t'i referohet shprehimisht kontratës dhe nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar i Kontraktuesit dhe Autoritetit Kontraktor.

34.3 Çdo heqje dore nga të drejtat, pushtetet ose ndreqjet që mund të bëhen nga palët sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim, të ketë datë dhe të nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar i palës që bën këtë dorëheqje dhe duhet të specifikojë të drejtat dhe masën në të cilën ajo lëshohet.

NDERTIM-PAJISJE
Imp Exp
KORSEL
Maksim
Fejzullahu

Neni 35 Transferimi i të Drejtave

35.1 Kontraktuesi nuk duhet të transferojë, tërësisht ose pjesërisht, detyrimet e tij sipas kontratës me përjashtim kur jepet miratimi paraprak i Autoritetit Kontraktor

Neni 36 Specifikimet teknike

1. Mbledhja dhe transportimi i mbetjeve urbane

1.1. Volumet e punimeve

Autoriteti kontratues ka parashikuar numrin e kontenierëve dhe koshave të vegjël, volumet dhe specifikimet e tyre për secilin pikë grumbullimi mbeturinash në zonën e kontratës.

Kështu sipërmaresi duhet të kryejë shërbimin e plotë të parashikuar në metodologji për çdo ditë për: 400 konteniere me volum 1.1 m³ dhe 220 kosha të vegjël për hedhjen e mbeturinave me kapacitet 35 litra.

Gjithashtu sipërmaresi duhet të bëjë mbledhjen dhe evadimin e mbeturinave në lagjet të cilat nuk kanë kontenier me makina të vogla (jo me shumë se 5 ton), konform specifikimeve teknike të makinave.

Në momentin që në lagjet pa kontenier, në kuader të projektit për vendosjen nga Bashkia Korçe të kazaneve plastike individuale për çdo banesë, me kapacitet 120 litra, operatori i shërbimit duhet të kryejë mbledhjen dhe evadimin e mbeturinave nga këto kazane nëpërmjet venies në dispozicion një mjeti teknologjik të përshtatshëm për të levizur në këto lagje, i cili të ketë agregatin e përshtatshëm për të kapur kazane plastike me kapacitet 120 litra

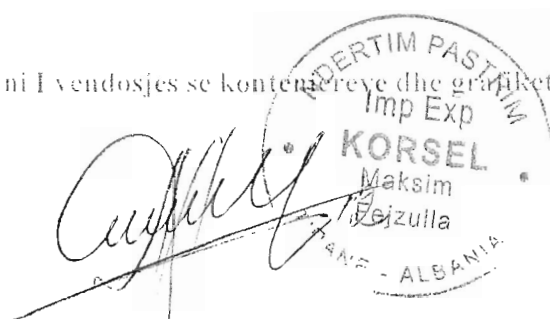
Këto janë paraqitur në listën e pikave të vendosjes së kontenierëve për grumbullimin e mbetjeve sipas hartës bashkëngjitur. Të gjithë kontenierët do të sigurohen nga operatori i shërbimit. Mirembajtja dhe siguria e tyre do të kryhet nga operatori i shërbimit.

1.2 Specifikime teknike dhe metodologjia.

Shërbimi i grumbullimit, largimit dhe transportit të mbetjeve të ngurta urbane konsiston në:

- Zbrazjen e kontenierëve me makinen e përshtatshme teknologjike të përcaktuar, mbledhjen dhe largimin e mbeturinave të hedhura përreth në një distancë me rreze 10 m nga çdo pikë grumbullimi, pastrimin dhe fshirjen me fshesë me dorë të sipërfaqes prej 30 m² rreth çdo pike grumbullimi, si dhe rivendosja e kontenierëve të sistemuar në vendin e caktuar. Kontenierët duhet të vendosen drejt, në pozicion vertikal dhe në mënyrë estetike për mjedisin urban dhe me kapake të mbyllur. Me pas makinat teknologjike kryejnë transportin e mbeturinave në fushën e depozitimit të tyre. Gjithashtu do të kryhet çdo ditë zbrazja e koshave të vegjël.
- Nëeliminimi i largimit të mbeturinave urbane përfshihet gjithashtu dhe dizinfektimi në përfundim me pluhur gelqereje me 5 % përmbajtje klori, brenda çdo kontenieri. Mund të bëhet dizinfektimi ditor pas zbrazjes së çdo kontenieri duke përdorur sistemin e dizinfektimit që duhet ta ketë çdo makinë teknologjike, duke përdorur të tretur lenden e pluhurit të gelqerës me 5 % përmbajtje klori

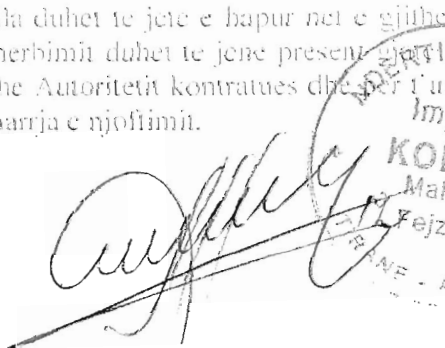
1.3 Piani i vendosjes së kontenierëve dhe grafikët e punimeve



1. Autoriteti kontraktues ka përcaktuar pikat ekzakte të grumbullimit të mbetjeve të ngurta urbane dhe numrit të konteniereve për secilën pikë, në të gjithë zonën e kontratës ku përfshihen edhe të gjitha pikat e grumbullimit pranë të gjitha tregjeve brenda zonës së kontratës.
2. Operatori i shërbimit është i detyruar të zbatojë planin fillestar të pikave të konteniereve të kërkuar (bashkëngjitur specifikimeve teknike) si dhe çdo ndryshim të tyre përgjatë kohës së zbatimit të kësaj kontrate. Ky plan mund të ndryshojë gjatë kohës së zbatimit të kontratës me propozim të operatorit të shërbimit ose nga Autoriteti kontraktues sipas nevojave për përmirësimin e shërbimit dhe mirë organizimit të tij, ose si rezultat i ndryshimeve që mund të ndodhin në infrastrukturë gjithmone pas kërkesës së njerës pale dhe behen të zbatueshme pas miratimit të Autoritetit kontraktues.
3. Grafikat vjetor të punimeve për realizimin e shërbimit të pastrimit të zonës, përgatiten nga operatori i shërbimit dhe miratohen çdo vit nga Autoriteti kontraktues. Këta grafika mund të pësojnë ndryshime sa herë lind e nevojshme edhe brenda një viti. Në grafikun e punimeve duhet të përcaktohen saktë: 1. Oraret e operimit në secilën pikë kontenieresh. 2. Llojin, targon dhe identifikimin e makinave teknologjike që do të kryejnë shërbimin. 3. Oraret e operimit dhe mjetet për shërbimet mbështetëse. 4. Numrin e puntoreve që do të mbështesin çdo operacion punimesh. Grafikët e punimeve duhet të zbatohen rigorozisht nga operatori i shërbimit. Operatori i shërbimit nuk mund të punojë dhe të paguhet pa miratimin paraprak të grafikut të punimeve apo kur grafikut i ka kaluar afati i zbatimit.
4. Grafikët për largimin e mbeturinave që do të paraqiten për miratim, duhet të përgatiten në mënyrë të tillë që të gjitha punimet të kryhen brenda orëve të nates, duke filluar jo më parë se ora 19.00 me qëllim që në orën 7.00 zona e kontraktuar të jetë krejtësisht e pastër.
5. Autoriteti kontraktues ka të drejtë të inspektojë në çdo kohë dhe në përfundim vendet e grumbullimit të mbeturinave për të parë kryerjen e shërbimeve të sipërpermendura, respektimin e standardeve të kërkuara, rregullave dhe çështjeve të kërkuara nga kjo kontratë dhe për të vendosur ndalesa, penalitete dhe gjoka për mospërbushjen e tyre.
6. Vendet e grumbullimit të mbeturinave duhet të jenë të pastërta gjatë gjithë ditës dhe nates. Për këtë shërbim operatori i shërbimit duhet të ketë në çdo orë të ditës dhe nates puntore për mirëmbajtjen e këtyre pikave.

1.4 Rregulla për t'u zbatuar

- a. Operatori i shërbimit duhet të mbajë pastër pikën e grumbullimit të mbeturinave në përputhje me Rregulloren e Nr. 1 dt. 05.02.2008 "Për administrimin e mbetjeve urbane dhe pastrimit të qytetit" të miratuar me VKB Nr 7 Datë 12.02.2008.
- b. Për asnjë rast nuk do të lejohen kazane të tejmbushur me mbeturina, të pa transportuara dhe mbeturina të lëna në zonën përreth konteniereve. Në të gjitha rastet kur evidentohen bllokime apo pengesa nga faktore të jashtëme, operatori i shërbimit duhet të njoftojë menjëherë dhe të marrë masa për pastrimin e tyre jo më vonë se 3 orë nga orari i përfundimit të shërbimit. I përcaktuar në grafik. Në rast të kundërt përgjegjësia është e operatorit të shërbimit dhe do të vendosen penalitete sipas parashikimit në nenin "Gjoka dhe Penalitete".
- c. Operatori i shërbimit ka për detyrë të kryejë grumbullimin dhe transportimin e mbetjeve urbane që depozitohen në ambiente publike brenda zonës së kontraktuar edhe në rast se hidhen larg pikave të miratuara të grumbullimit të tyre. Në rastet kur mbetjet hidhen në mënyrë të përsëritur operatori i shërbimit ka të drejtë të kërkojë miratimin e vendosjes së konteniereve dhe përfshirjen e tyre në grafikun e punimeve.
- d. Operatori i shërbimit duhet të informojë me shkrim Autoritetin kontraktues në mënyrë periodike për të gjitha kontratat private të pastrimit që do të ketë me të treta, të reklamojë numrin e mjeteve dhe puntorë shtesë për këto shërbime për të garantuar cilësinë e kërkuar të shërbimeve në kontratën me Autoritetin kontraktues.
- e. Operatori i shërbimit duhet të ketë në cilicencë një "Zyrë të Kontaktimit" për marrjen e ankesave e cila duhet të jetë e hapur në të gjithë ditët e javës nga ora 7.00-20.00. Përfagesues të operatorit të shërbimit duhet të jenë present gjatë kohës së parashikuar për të marrë vërejtjet e qytetarëve dhe Autoritetit kontraktues dhe për t'u dhënë zgjidhje problemeve të prezantuara brenda 5 orësh nga marrja e njoftimit.



 Imp Exp

KORSEL

 Maksim

 Fejzulla

 PRANJE - ALBANI

- f. Operatori i shërbimit detyrimisht duhet të ketë çdo ditë (ose natë) në punë , minimalisht numrin e kërkuar të makinerive, pajisjeve.
- g. Operatori i shërbimit detyrimisht duhet të ketë çdo ditë në punë minimalisht numrin e puntoreve të transportit dhe shofereve sipas numrit të deklaruar në ofertën e tenderit për të garantuar kryerjen me cilësi dhe në kohë të shërbimit.
- h. Me Mbeturina të Ngurta Urbane nënkuptohen të gjitha mbetjet dhe materialet që për çdo rast përshkruhen në nenin 4 të kreut I të rregullores nr. 1 datë 05.02.2008. "Për administrimin e mbetjeve urbane dhe pastrimit të qytetit".
- i. Në asnjë rast nuk duhet të kryhet largimi i mbeturinave urbane nga konteneret në rrugët kryesore, mbasi se të jete kryer fshirja e tyre. Në të kundërt operatori i shërbimit duhet të kryejë perseri zbrazjen e kontenierëve pa shpenzime ose duhet të përdorë mjete shtese për të garantuar që konteneret të jenë bosh pas përfundimit të të gjitha shërbimeve të pastrimit.
- j. Neqoftëse gjatë transportit derdhen papastërti nga makinat e shërbimit , brenda ose jashtë zonës së shërbimit , ato duhet të pastrohen menjëherë. Në të kundërt përveç shpenzimeve që duhet të përballojë kontraktori për mbledhjen dhe largimin e mbeturinave të rena gjatë transportit, ai do të përballë me penalitetet e parashikuara në kontratë apo me gjoka të tjera në përputhje me ligjet dhe vendimet në fuqi për ndotjen e shkaktuar.
- k. Përdorimi i uniformave për puntoret që kryejnë shërbimin e pastrimit është rigorozisht i detyrueshëm dhe në rast moszbatimi aplikohen gjoka për mosplotësim të këtij detyrimi.

1.5 Mjetet dhe pajisjet

Operatori i shërbimit duhet të verë në dispozicion për plotësimin e detyrimeve kontratuale (mbledhjes, transportit, largimit të mbeturinave) dhe të gjitha Shërbimeve Plotësuese të përcaktuara më lart , këto mjete dhe pajisje :

Konteniere për mbledhjen dhe grumbullimin e mbeturinave respektivisht si më poshtë:

-400 konteniere metalike, me kapak, me kapacitet 1.1 m³.Kontenieret duhet të jenë në gjendje të rregullt, të lyer me të njëjten ngjyrë dhe të paisur me rrota, për levizjen sa më të lehtë të tyre

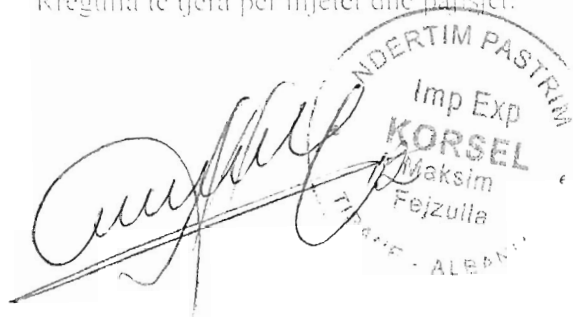
Nga këta konteniere operatori i shërbimit duhet të vendosë 200 konteniere të cilët duhet të jenë rinj dhe të shoqëruar me certifikatë ISO 9001 ndërsa 200 kontenieret e tjera mund të jenë të përdorur por detyrimisht duhet të jenë në gjendje të mirë në përputhje me specifikimet teknike

Kontenieret do të vendosen sipas plan vendosjes së përcaktuar e paraqitur kjo në hartën treguese.

Operatori i shërbimit mund të shtojë numrin e kontenierëve kundrejt kërkesës zyrtare të Bashkisë në përputhje me kërkesat dhe volumet përgjatë kohëzgjatjes të kontratës.

Makina të nevojshme teknologjike për grumbullimin dhe transportimin e mbeturinave urbane si dhe shërbimeve mbështetëse , të kërkuara për realizimin e kontratës, janë të renditura si më poshtë :

- 1 Makina teknologjike transportuese me ngarkim fundor, anësor ose frontal për mbledhjen dhe transportimin e mbeturinave , me kapacitet mbajtës jo më pak se 10 ton , cope 4(kater), me dokumentacion të rregullt për qarkullim.
- 2 Makina të hapura nga sipër me hapje të spondit anësor ose nga pas, të pajisura me mbulës për heqjen e mbeturinave në lagjet pa kontenier, me kapacitet jo më shumë se 5 ton, 3 (tre) cope, dhe me dokumentacion të rregullt për qarkullim.
- 3 Të gjitha makineritë teknologjike që do të përdoren për zbatimin e kësaj kontrate duhet të jenë në përputhje me të dhënat teknike dhe specifike të mjeteve të përcaktuara në kapitullin " Specifikime teknike" , pjesë përberëse e dokumentave të tenderit
- 4 Rregulla të tjera për mjetet dhe pajisjet:



- a. Te gjitha automjetet te cilat do te perdoren nga operatori i sherbimit per plotesimin e detyrimeve kontraktuale mund te kontrollohen ne cdo kohe, por jo me pak se njehere ne gjashte muaj nga Autoriteti kontrator per gjendjen e gatishmerise dhe inventarizimin e tyre.
- b. Te gjitha automjetet te cilat do te perdoren, duhet te jene te identifikuara nga Autoriteti kontratues. Ato duhet te mbahen ne gjendje te pastër dhe te rregullt si dhe te jene te lyera me te njeiten ngjyre. Nje pjese e konsiderueshme e pjeseve te kembimit duhet te jene gjendje per te siguruar plotesimin e gatishmerise se mjeteve.
- c. Automjetet e largimit te mbeturinave duhet te lahën dhe dizifektohen cdo dite pas perfundimit te punes.
- d. Te gjithë konteneret e perdorur per zbatimin e kontrates duhet te mbahen pastër, ne gjendje te mire teknike. Ne rast demtimesh, djegjesh, deformimesh te konteniereve, si dhe demtime te rrotave ose kapakeve, te cilat cojne ne mosfunksionimin e plote teknik, higjenik ose estetik te tij gjate kohezgjatjes se kontrates si dhe mungeses se konteniereve, operatori i sherbimit ka pergjegjesine per ruajtjen, mirembajtjen dhe riparimin e konteniereve per cdo rast dhe per cdo shkak. Operatori i sherbimit merr persiper riparimin e te gjitha demtimeve dhe sigurimin e pjeseve te kembimit brenda 3 diteve nga momenti i konstatimit te demtimit. Ne rast te mosriparimit te plote te konteniereve, ndaj operatorit te sherbimit aplikohen penalitete sipas nenit "Penalitete dhe Gjoha".
- e. Operatori i sherbimit duhet te vere ne perdorim emrin e tij per korespondencen e perbashket, lidhjen telefonike, shenjat dhe targat e makinave.
- f. Detyrimisht ne te gjitha makinat dhe konteneret duhet te shkruhet "Per nje Korce me te pastër" emri i firmes si dhe numri i telefonit te sherbimit 24 oresh te firmes.

2. Larja dhe dizifektimi i konteniereve

2.1 Volumet e punimeve

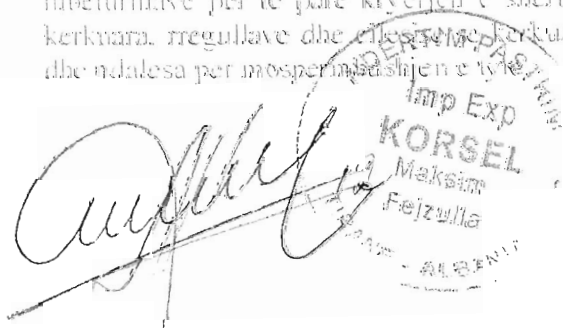
Operatori i sherbimit do te laje dhe dizifektoje 400 konteniere te volumeve 1-1 m³ ne muaj ose mesatarisht 13 konteniere ne dite, sipas grafikeve te miratuar nga Autoriteti kontratues.

2.1 Metodologjia

- a. Operatori i sherbimit do te grumbulloje dhe transportoje konteneret cdo nate ne autoparkun e tij dhe te kryejë larjen e plote dhe dizifektimin e tyre atje. Konteneret do te largohen detyrimisht pas zbrastjes se plote te tyre.
- b. Per te mundesuar kryerjen e ketyr sherbimesh operatori i sherbimit do te ketë ne dispozicion nje flimber te nevojshem kontenieresh reserve per te zevendesuar cdo nate konteneret e larguar per t'u lare.
- c. Konteneret per mbledhjen e mbeturinave urbane detyrimisht lahën nga Brenda dhe nga jashte me vje me presion, duke perdorur force dhe solucione lare.
- d. Me sherbim dizifektimi kuptojme realizimin e sherbimit te dizifektimit dhe deratizimit te te gjithë siperfaqes se jashtme dhe te brendshme te kontenierit.

2.2 Grafiket e punimeve

- a. Grafiket e punimeve per transportin, larjen dhe dizifektimin e konteniereve, pergatiten nga operatori i sherbimit dhe miratohen cdo vit nga Autoriteti kontratues.
- b. Grafiket e punimeve duhet te zbatohen rigorozisht nga operatori i sherbimit, i cili nuk mund te punoje dhe te paguhet pa miratimin paraprak te grafikut.
- c. Autoriteti kontrator ka te drejte te inspektojë ne cdo kohe dhe ne perfundim vendet e grumbullimit te mbeturinave per te pare kryerjen e sherbimeve te siperpermendura, respektimin e standarteve te kerkuara, rregullave dhe efikasitetit te kerkuar nga kjo kontrate dhe per te vendosur penalitete, gjoha dhe ndalesa per mospermbushjen e tyre.


 Imp Exp
 KORSEL
 Maksim
 Fejzulla
 TIRANE - ALBANI

2.3 Rregulla për t'u zbatuar

- a. Ky shërbim do të kryhet detyrëimisht pasi të jetë bërë zbrazja dhe pastrimi i kontenierëve të mbledhjes së mbeturinave urbane, tregjeve, etj.
- b. Te gjitha lëndet dizifektuese dhe aromatike që përzihen me ujë për larjen dhe dezinfektimin e kontenierëve, pra përberja dhe leja e përdorimit të tyre miratohet me pare nga organet shtetërore shëndetësore dhe me pas nga Autoriteti kontratues. Mosmiratimi i lendeve kimike të përdorura për përdorimit të tyre do të bëjë të pavlefshme këtë shërbim dhe si rezultat nuk mund të kryhet pagesa.

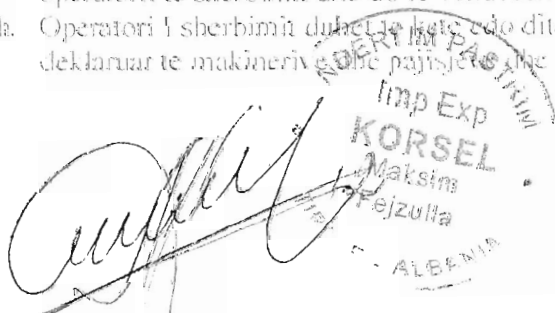
2.4 Mjetet dhe pajisjet

- a. Lende dizifektuese dhe aromatizuese (dizifektues kimik) për dizinfektimin e kontenierëve.
- b. Operatori i shërbimit duhet të ketë të instaluar në autoparkun e tij depozitë uji si dhe mjete punë (pompe dhe pistoleta uji) për larjen me presion dhe dizinfektimin e kontenierëve.
- c. Një sasi e konsiderueshme e pjesëve të këmbimit duhet të mbahet gati për të siguruar plotësimin në kohë dhe të vazhdueshëm të kontratës.

3. Hegjja e mbeturinave inerte pranë vendgrumbullimeve të mbeturinave

Ky shërbim konsiston në:

- a. Mirëmbajtjen dhe pastrimin gjatë ditës të mbetjeve nderimore dhe të vëllimshme të depozituara në zonën e kontratuar, si dhe mbetjeve voluminoze (ambalazhe) që tejmbushin artificialisht kontenierët dhe pengojnë mbetjet e tjera urbane për t'u depozituar nëpër kontenierë.
- b. Ky shërbim kryhet me anë të kamionëve veshkarkuesë dhe me fadrome.
- c. Grafikat vjetor të punimeve për realizimin e këtij shërbimi përgatiten nga sipërmarrësi dhe miratohen çdo vit nga Autoriteti kontratues. Këta grafika mund të pësojnë ndryshime sa herë lind e nevojshme edhe brenda një viti. Në grafikun e punimeve duhet të përcaktohen saktë : 1. Oraret e operimit në secilën pikë kontenierësh .2. Llojin , targon dhe incenerarin e makinave teknologjike që do të kryejnë shërbimin.3. Oraret e operimit dhe mjetet për shërbimet mbështetëse. 4. Numrin e puntoreve që do të mbështesin çdo operacion punimesh.
- d. Grafikat e punimeve duhet të zbatohen rigorozisht nga operatori i shërbimit . Operatori i shërbimit nuk mund të punojë dhe të paguhet pa miratimin paraprak të grafikut të punimeve apo kur grafikut i ka kaluar afati i zbatimit.
- e. Grafikat që do të paraqiten për miratim, duhet të përgatiten në mënyrë të tillë që punimet të fillojnë nga ora 10.00 deri 18.00, me qëllim që gjithë kësaj periudhe kohore kontenierët dhe vendet rreth tyre të jenë krejtësisht të pastër. Ndryshimet në orarin e operimit dhe përfundimit në zonë do të pranohen vetëm për shkak të pamundësisë objektive të kryerjes së shërbimit të parashikuar , për gjithmoshmë pasi të jenë verifikuar dhe miratuar zyrtarisht nga Autoriteti kontratues , ndryshimet në Grafikun e punimeve.
- f. Autoriteti kontratues ka të drejtë të inspektojë në çdo kohë për kryerjen e shërbimeve të lënëpërmendura, respektuarin e standardeve të kërkuara , rregullave dhe cilësive së kërkuara nga kjo kontratë dhe për të vendosur ndalesa, penallitete dhe gjoka për mospërmbytjen e tyre.
- g. Për asnjë rast nuk do të lejohen që vendet e grumbullimit të mbeturinave të jenë të papastruar nga mbetjet e mesipërme. Në të gjitha rastet kur evidentohen bllokime apo pengesa nga faktore të jashtme , operatori i shërbimit duhet të njoftojë menjëherë dhe të marrë masa për pastrimin e tyre jo më vonë se 3 orë nga ora e njoftimit apo konstatimit të problemit. Në rast të kundërt përgjegjësia është e operatorit të shërbimit dhe do të vendosen paspas parashikimi të nenit " Penallitete dhe gjoka ".
- h. Operatori i shërbimit duhet të ketë çdo ditë (ose natë) në punë, minimalisht numrin e kërkuar dhe të deklaruar të makinave dhe pajisjeve dhe puntorë për kryerjen me cilësi të këtij shërbimi.


The stamp is circular and contains the text: "KORSEL", "Maksim", "Fejzulla", "Imp Exp", "ALBANIA".

- i. Neqoftese gjate transportit derdhen papasterti nga makinat e sherbimit Brenda ose jashte zones se sherbimit, ato duhet te pastrohen menjehere. Ne te kundert pervec shpenzimeve qe duhet te perballoje kontraktori per mbledhjen dhe largimin e mbeturinave te rena gjate transportit, ai do te perballet me penalitetet e parashikuara ne perputhje me kete kontrate apo me gjoba te tjera ne perputhje me ligjet dhe vendimet ne fuqi per ndotjen e shkaktuar.
- j. Perdorimi i uniformave per puntoret qe kryejne sherbimin e pastrimit eshte rigorozisht i detyrueshem dhe ne rast moszbatimi aplikohen gjoba per mosplotesimin e ketij detyrimi.
- k. Me mbeturina ndertimore dhe te vellimshme nenkuptohen te gjitha llojet e mbeturinave te percaktuara ne nenin 4 te kreut 1 te rregullores " Per administrimin e mbetjeve urbane dhe pastrimit te qytetit".

3.2 Mjetet dhe pajisjet.

Operatori i sherbimit duhet te vere ne dispozicion per kryerjen e ketij sherbimi keto mjete dhe pajisje

1. Radrome me goma me kapacitet te koves prej 1 m3, jo me pak se 1 (nje) cope.
2. Vegla pune si lopata, fshesa per te gjitha puntoret.
3. Automjetet te cilat do te perdoren per kete sherbim mund te kontrollohen ne cdo kohe, por jo me pak se njehere ne gjashte muaj, nga Autoriteti kontrator per gjendjen e gatishmerise dhe inventarizimin e tyre.
4. Cdo makineri per kryerjen e ketij sherbimi duhet te pastrohet dhe lahet, ne fillim ose ne fund te itinerarit ditor
5. Te gjitha makinat per transportin e mbeturinave ndertimore dhe te vellimshme duhet te jene te rregjistruara nga Autoriteti kontratues, te mbahen ne gjendje te pastër dhe te mire, si dhe te jene te lyera me te njejten ngjyre
6. Nje liste e makinave per transportin e mbeturinave inerte dhe skeletike do t'i paraqitet Autoritetit kontratues para fillimit te veprimtarise se mesiperme.
7. Nje sasi e konsiderueshme e pjeseve te nderrimit te mbahen gati per te siguruar plotesimin ne kohe dhe te vazhdueshem te kontrates.
8. Emri dhe telefoni publik i operatorit te sherbimit dhe shkrimi " Per nje Korce me te pastër" duhet te jene te dukshme ne automjetet e transportit te mbetjeve ndertimore dhe voluminoze, ku shkronjat duhet te jene te pakten 10 cm

4. Sherbimi i pastrimit naten, Fshirja e rrugeve dhe trotuareve me krahe.

4.1 Volemet e punimeve

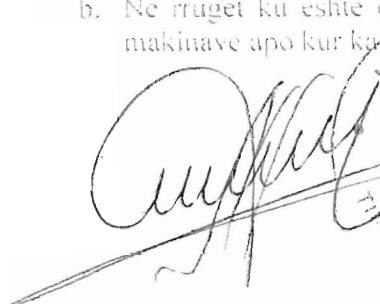
Autoriteti kontratues ka parashikuar paraprakisht sheshet, rruget, trotuaret dhe siperfaqet e tyre per te gjithë zonen e kontratuar.

Operatori i sherbimit do te fshije me krahe dhe do te kryejë te gjitha sherbimet e tjera mbeshtetese parashikuar ne metodologji per te gjitha rruget dhe trotuaret e percaktuara, ne zonen qe do te kontraktohet, ne nje siperfaqe te pergjitheshme prej 429861 m2 ne dite. Keto jane parashikuar ne listen e rrugeve dhe siperfaqet e tyre per sherbimin e fshirjes (bashkengjitur specifikimeve) dhe sipas hartes bashkengjitur.

4.2 Specifikime teknike dhe metodologjia

Sherbimi i fshirjes se rrugeve dhe trotuareve me krahe konsiston ne :

- a. Fshirjen me puntore me fshese te gjithë rrugeve kryesore, shesheve dhe rrugeve dytesore duke mbuluar siperfaqen e plote te trotuarit si dhe siperfaqen e plote rruge + trotuar.
- b. Ne rruget ku eshte e pamundur te kaloje fshesa ansore e makines teknologjike A si psh. poshte makinave apo kur ka pamundesi, Operatori i sherbimit duhet te pastroje me puntore.


 Imp Exp
 KORSSEL
 Maksim
 Fejzulla
 TIRANE - ALBANIA

- c. Fshirjen dhe pastrimin me punetore pastrimit te gjitha segmenteve te zena nga parkimi , trotuareve dhe rrugeve dytesore net e cilat eshte e pamundur kryerja e pastrimit me mjete teknologjike.
- d. Pas fshirjes me makineri teknologjike , punetoret e pastrimit (fshirjes) pastrojne cdo lloj mbeturine qe ka mbetur nga procesi teknologjik i fshirjes , ne menyre qe rrugët te jene plotesisht te pasterta. Edhe ky sherbim manual pastrimi perfshihet ne procesin e fshirjes si dhe ne cmimin per njesi te saj.
- e. Operatori i sherbimit duhet te zbrazë , pastroje vendin perreth dhe te mbaje paster cdo dite te gjitha koshat rrugore brenda zones se kontratuar. Sherbimi i zbrazjes dhe pastrimit te ambientit rreth tyre behet gjate nates.

4.3 Plani i punes dhe grafikët e punimeve.

- a. Fshirja e rrugeve do te behet gjate nates nga ora 24.00 deri 06.00 ne stinen e veres dhe ne dimmer nga ora 03.00 deri ne 10.00. Mirembajtja e rrugeve do te behet nga ora 07.00 deri 15.00.
- b. Per pastrimin e rrugeve te pandricuara, Autoriteti kontratues mund te ndryshoje dhe miratoje grafikun dhe oraret e sherbimit pas kerkeses se njerës pale per te mundesuar kryerjen me cilesi te sherbimit. Ketu mund te perfshihen edhe rrugët brenda blloqeve te banimit apo rrugët dytesore qe kane lehtesi pastrimi gjate dites nga mungesa e parkimit.
- c. Grafikët e punimeve per realizimin e sherbimit te pastrimit te zones , perгатiten nga sipermarresi dhe miratohen cdo vit nga Autoriteti kontratues. Keta grafike mund te pesojne ndryshime ne oren e operimit dhe perfundimit te sherbimit , sa here lind e nevojshme edhe Brenda nje viti , vetem per shkak te pamundesise se kryerjes apo ne rastet e ndryshimit te parkimit te makinave per rruge te vecanta dhe dite te vecanta dhe gjithmone pasi te jene miratuar zyrtarisht nga Autoriteti kontratues.
- d. Ne grafikun e punimeve duhet te percaktohen sakte :
 - 1. Oraret e operimit ne secilen rruge dhe trotuar
 - 2. Numri i punetoreve qe do te punojne ne cdo operacion punimesh.
- e. Grafikët e punimeve do te zbatohen rigorozisht nga operatori i sherbimit. Operatori i sherbimit nuk mund te punoje dhe te paguhet pa miratimin paraprak te grafikut te punimeve apo kur grafikut i ka kaluar afati i zbatimit.
- f. Autoriteti kontratues ka te drejte te inspektojë ne cdo kohe dhe ne perfundim kryerjen e sherbimeve te sipërpermendura, respektimin e standarteve te kerkuara, rregullave dhe cilesise se kerkuar nga kjo kontrate si dhe per te vendosur penalitete, gjoba dhe ndalesa per mospermbushjen e tyre.

4.4 Rregulla per t'u zbatuar

- a. Operatori i sherbimit duhet te mbaje paster cdo siperfaqe rruge dhe trotuari ne perpultje me rregulloren Rregulloren e Nr. 1 dt. 05.02.2008 " Per administrimin e mbetjeve urbane dhe pastrimin te qytetit " te miratuar me VKB Nr 7 Dite 12.02.2008 dhe kushtet e vendosura ne kontrate.
- b. Per asnje rast nuk do te lejohen rruge te papastruara apo mbeturina te palarguara ne to. Ne te gjitha rastet kur evidentohen bllokime apo pengesa nga faktore te jashtem te cilat nuk mund te pastrohen me operacionet e parashikuara ne metodologji, operatori i sherbimit duhet te njoftoje menjehere dhe te marre masa per pastrimin e tyre jo me vone se 3 ore nga orari i perfundimit te sherbimit i percaktuar ne grafik. Ne rast te kundert pergjegjesia eshte e operatorit te sherbimit dhe do te penalizohet sipas parashikimit te nenit " Penalitete dhe gjoba
- c. Operatori i sherbimit duhet te ketë ne efience nje " Zyre te kontaktimit " per marrjen e ankesave e cila duhet te jete e hapur net e gjithë ditët e javes nga ora 7.00-20.00. Perfagesues te operatorit te sherbimit duhet te jene prezent gjate gjithë kohes se parashikuar per te marre verejtjet e qytetareve dhe Autoriteti kontratues dhe per t'u dhene zgjidhje problemeve te prezantuara Brenda 5 orësh nga marrja e njoftimit.
- d. Operatori i sherbimit detyrimisht duhet te ketë cdo dite ne pune minimalisht numrin e punetoreve dhe pajisjeve sipas numrit te deklaruar ne oferten e tenderit per te garantuar kryerjen me cilesi dhe ne kohe te sherbimit




- e. Per raste te vecanta operatori I sherbimit eshte I detyruar te fshije rrugët me shume se nje here pa shpenzime.
- f. Gjate procesit te fshirjes I ndaloher kategorikisht hedhja e mbeturinave ne pusetat e elektrikut, telefonise, te utesjellesit , ujrave te zeza, ne zgarat e pushtave te ujrave atmosferike , ne shtreterit e ujrave rrjedhese, zonat e gjelberta , etj. Ne rast te konstatimit te kesaj dukurie operatori I sherbimit detyrohet t'i pastroje menjehere. Ne rast te perseritjes apo mospastrim te tyre brenda 5 oresh nga marrja e njoftimit , pervec pergjegjesise se mbartjes se shpenzimeve perballer me penalitete sipas kontrates dhe ligjeve e vendimeve ne fuqi per ndotjen e shkaktuar.
- g. Ndalohet ne menyre kategorike ngritja e pluhurit gjate proceseve te fshirjes per shkak te ndotjes qe shkaktojne.
- h. Perdorimi I uniformave per punetoret eshte rigorozisht I detyrueshem dhe do te merren sanksione per mosplotesim te tyre

4.5 Mjetet dhe pajisjet

Operatori I sherbimit duhet te vere ne dispozicion per plotesimin e detyrave kontraktuale te fshirjes me krahe te rrugeve dhe trotuareve si dhe te gjitha sherbimeve plotesuese te perezaktuara me lart , keto mjete dhe pajisje :

- a. Cdo punetor duhet te jete I pajisur me mjete pune pastrami si fshesa plastike , karroca dore , lopata kaci , etj per te mundesuar kryerjen me cilesi te sherbimit.
- b. Pajisjet dhe veglat e punes te mbahen ne gjendje te paster dhe te mire. Punetoret e fshirjes duhet te jene te pajisur me fshese , kruajtese, lopata, kazane dore levizese dhe karroca dore

5. Fshirja e rrugeve me fshese mekanike

5.1.Volumet e punimeve

Autoriteti kontratues ka parashikuar paraprakisht sheshet, rrugët dhe sipërfaqet per gjithë zonën e kontrates. Operatori I sherbimit do te fshije me makineri teknologjike fshese per te gjitha rrugët dhe sheshet e perezaktuara ne zonën qe do te kontraktohet ne nje sipërfaqe 70236 m2 ne dite. Keto jane parashikuar ne listen e rrugeve dhe volumet e tyre per sherbimin e fshirjes (bashkengjitur specifikimeve)dhe sipas hartes bashkengjitur .

5.2.Specifikime teknike dhe metodologjia

Sherbimi I fshirjes se rrugeve me makineri konsiston ne

- a. Fshirjen me makine teknologjike fshese te te gjithë rrugeve kryesore, shesheve dhe rrugeve te tjera qe jane parashikuar ne listen e rrugeve bashkengjitur.Me pas cdo mbeturine e mbetur nga pastrami me mjete teknologjike, pastrohet nga punetoret e sherbimit te fshirjes me krahe
- b. Fshirja me mjete teknologjike do te behet ne te gjithë sipërfaqen e caktuar ne te kundert do te konsiderohet I pavlefshem sherbimi I kryer.

5.3.Plani I punes dhe grafikët

- a. Fshirja e rrugeve do te behet gjate nates nga ora 24.00 deri 06.00.
- b. Fshirja me makineri teknologjike do te kryhet sipas grafikeve te miratuar nga Autoriteti kontratues me qellim qe ne oren 7.00 zona e kontrates te jete krejtesisht e paster.
- c. Grafikët e punimeve per realizimin e ketij sherbimi pergatiten nga operatori I sherbimit dhe miratohen cdo vit nga Autoriteti kontratues.Keta grafike mund te pesojne ndryshime ne oren e operimit dhe perfundimit te sherbimit , sa here qe lind nevoja edhe brenda nje viti, vetem per shkak te pamundesise te kryerjes apo ne kushtet e ndryshimit te parkimit te makinave per rrugë te vecanta



dhe dite te vecanta dhe gjithmone pasi te jene miratuar zyrtarisht nga Autoriteti kontratues keto ndryshime.

d. Ne grafikun e punimeve duhet te percaktohen sakte

1. Oraret e operimit ne secilen rruge

2. Llojin dhe itinerarin e makinave teknologjike qe do te kryejne sherbimin

e. Grafiket e punimeve duhet te zbatohen rigorozisht nga operatori i sherbimit. Operatori i sherbimit nuk mund te punoje dhe te paguhet pa miratimin paraprak te grafikut te punimeve apo kur grafikut i ka kaluar afati i zbatimit.

5.4.Rregulla per t'u zbatuar

a. Operatori i sherbimit duhet te mbaje pastër cdo siperfaqe ne perputhje me rregulloren nr.1, date 05.02.2008 " Per administrimin e mbetjeve urbane dhe pastrimit te qytetit " dhe ne kushtet e kontrates.

b. Per asnje rast nuk do te lejohen rruge te papastruara apo mbeturina te palarguara ne to. Ne te gjitha rastet kur evidentohen bllokime apo pengesa nga faktore te jashtem te cilat nuk te pastrohen me operacionet e parashikuara ne metodologji, operatori i sherbimit duhet te njoftoje menjehere dhe te marre masa per pastrimin e tyre jo me vone se 3 ore nga orari i perfundimit te sherbimit i percaktuar ne grafik. Ne rast te kundert pergjegjesia eshte e operatorit te sherbimit dhe do te penalizohet sipas parashikimit ne nenin " Penalitete dhe gjoba ".

c. Operatori i sherbimit duhet te kete ne eficence nje " Zyre te Kontaktimit " per marrjen e ankesave e cila duhet te jete e hapur net e gjithe ditet e javes nga ora 7.00 deri 20.00. Perfagesues te operatorit te sherbimit duhet te jene present gjate gjithe kohes se parashikuar per te marre verejtjet e qytetareve dhe te Autoritetit kontratues dhe per t'u dhene zgjidhje problemeve te prezantuara Brenda 5 oresh nga marrja e njoftimit.

d. Operatori i sherbimit detyrimisht duhet te kete cdo dite (ose nate) ne pune minimalisht numrin e kerkuar te makinerive , shofereve dhe pajisjeve per fshirjen e rrugeve.

e. Per raste te vecanta operatori i sherbimit eshte i detyruar te fshije rruge me shume se nje here pa shtepenzime.

f. Ndalohej ne menyre kategorike ngritja e pluhurit gjate proceseve te fshirjes se rrugeve per shkak te ndotjes qe shkaktojne.

5.5.Mjetet dhe pajisjet

Operatori i sherbimit duhet te vere ne dispozicion per plotesimin e detyrave kontratuale te fshirjes me makineri te rrugeve si dhe te gjitha sherbimeve plotesuese te percaktuara me lart , keto mjete dhe pajisje :

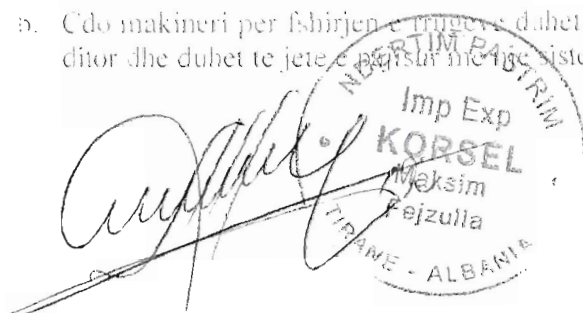
a. Makina teknologjike per fshirjen e rrugeve (fshesa mekanike) te pajisura me 2 (dy) fshesa ansore (majtas dhe djathtas) dhe nje fshese qendrore rul , sistem thithes te pluhurave (aspirator) dhe sistem sperkatjeje me uje gjate punes , mundesisht me tub aspirimi te jashtem thithes , jo me pak se 1 (nje) cope.

b. Te gjitha makinerite teknologjike qe do te perdoren per sherbimin e fshirjes duhet te jene ne perputhje me te dhenat teknike dhe specifike te mjeteve sipas ofertes dhe ne perputhje me kete kontrate si dhe te jene conform normave teknike te Komunitetit European

Rregulla te tjera per mjetet dhe pajisjet

a. Te gjitha automjetet te cilat duhet te perdoren nga operatori i sherbimit per fshirjen e rrugeve. Te gjitha automjetet te cilat do te perdoren nga operatori i sherbimit per plotesimin e detyrimeve kontraktuale, mund te kontrollohen ne cdo kohe, por jo me pak se njehere ne gjashte muaj nga Autoriteti kontrator per gjendjen e gatishmerise dhe inventarizimin e tyre

b. Cdo makineri per fshirjen e rrugeve duhet te lahjet dhe te pastrohet ne fillim ose ne fund te itinerarit ditor dhe duhet te jete e pajisur me nje sistem pompimi uji i cili sherben per mbrojtjen nga pluhuri.



- c. Emri dhe telefoni publik i operatorit të shërbimit, target dhe shkrimi " Per nje Korce me te paster " duhet te jene te dukshme ne automjetet e fshirjes se rrugeve ku shkronjat duhet te jene te pakten 10 cm
- d. Automjetet, pajisjet dhe veglat e punes te mbahen ne gjendje te paster dhe te mire si dhe te jene te lyera me te njejten ngjyre. Nje sasi e konsiderueshme e pjeseve te nderrimit duhet te mbahen gati per te siguruar plotesimin ne kohe dhe te vazhdueshem te kesaj kontrate.
- e. Nje liste e makinave fshirese do t'i paraqitet Autoritetit kontratues para fillimit te veprimtarise se fshirjes.

6. Mirembajtja e rrugeve ditën

6.2.Volumi I punimeve

Autoriteti kontratues ka parashikuar paraprakisht te gjitha siperfaqet e tyre per zonen e kontrates.

Operatori i shërbimit do te pastroje te gjitha siperfaqet e përcaktuara ne zonen e kontrates, per nje siperfaqe prej 125625 m² ne dite nga ora 07.00 deri 15.00.

Keto jane parashikuar ne listen e rrugeve dhe volumet e tyre per shërbimin e mirembajtjes dhe pastrimit gjate dites (bashkengjitur specifikimeve) dhe sipas hartes se bashkengjitur.

6.3.Specifikime teknike dhe metodologjia

Shërbimi i mirembajtjes konsiston ne :

Mirembajtjen dhe pastrimin me punetore gjate dites se siperfaqeve te siperpermendura duke mbledhur dhe larguar mbetjet e vogla dhe te medha te hedhura ne siperfaqet si rezultat i aktivitetit te regjetar dhe te kembesoreve , mbajtjen paster gjate dites te koshave rrugore dhe vendit rreth tyre, etj.

6.4.Plani I punes dhe grafiket e punimeve

- a. Pastrimi i ketyre akseve do te behet nga ora 07.00 deri 15.00.
- b. Pastrimi i ketyre siperfaqeve do te kryhet sipas grafikeve te miratuar nga Autoriteti kontratues me qellim qe gjate gjithë dites keto siperfaqe te jene krejtësisht te paster .
- c. Grafiket e punimeve per realizimin e shërbimit perгатiten nga sipermarresi dhe miratohen edo vit nga Autoriteti kontratues. Keta grafike mund te pesojne ndryshime ne oren e operimit dhe perfundimit te shërbimit , sa here qe lind nevoja edhe brenda vitit dhe gjithmone pasi te jene miratuar zyrtarisht nga Autoriteti kontratues.
- d. Ne orarin e punimeve duhet te përcaktohen sakte : 1. Oraret e operimit ne secilen rruge dhe trotuar 2. Numrin e punetoreve qe do te punojne ne edo segment rrugor.
- e. Grafiket e punimeve duhet te zbatohen rigorozisht nga operatori i shërbimit. Operatori i shërbimit nuk mund te punoje dhe te paguhet pa miratimin paraprak te grafikut te punimeve apo ku grafikut i ka kaluar afati i zbatimit.
- f. Autoriteti kontratues ka te drejte te inspektojë ne edo kohe dhe ne perfundim kryerjen e shërbimeve te siperpermendura, respektimin e standarteve te kerkuara , rregullave dhe cilesise se kerkuar nga kjo kontrate si dhe per te vendosur penaltete , gjoba dhe ndalesa per mospermbushjen e tyre

6.5.Rregulla per t'u zbatuar

- a. Operatori i shërbimit duhet te mbaje paster te gjithë siperfaqen e planifikuar ne perputhje me rregulloren nr. 1 date 05.02.2008 " Per administrimin e mbetjeve urbane dhe pastrimit te qytetit " dhe ne kushtet e kontrates
- b. Per asnje rast nuk do te lejohen rruge dhe trotuare te papastruara apombeturina te palarguara ne te Net e gjitha rastet kur e rethohen bllokime apo pengesa nga faktore te jashtemte cilat nuk mund te pastrohen me operatimet e parashikuara ne metodologji, operatori i shërbimit duhet te njoftojë



menjehere dhe te marre masa per pastrimin e tyre jo me vone se 3 ore nga orari i perfundimit te sherbimit i percaktuar ne grafik. Ne rast te kundert pergjegjesia eshte e operatorit te sherbimit dhe do te penalizohet sipas parashikimeve te nenit " Penalitete dhe gjoha ".

- c. Operatori i sherbimit duhet te kete ne eficence nje " Zyre te Kontaktimit " per marrjen e ankesave e cila duhet te jete e hapur net e gjithe ditet e javes nga ora 7.00 deri 20.00. Perfagesues te operatorit te sherbimit duhet te jene present gjate gjithë kohes se parashikuar per te marre verejtjet e qytetareve dhe te Autoritetit kontratues dhe per t'u dhene zgjidhje problemeve te prezantuara brenda 5 oresh nga marrja e njoftimit.
- d. Operatori i sherbimit detyrimisht duhet te kete cdo dite ne pune minimalisht numrin e punetoreve dhe pajisjeve sipas numrit te deklaruar ne oferten e tenderit per te garantuar kryerjen me cilesi dhe ne kohe te sherbimit.
- e. Per raste te vecanta operatori i sherbimit eshte i detyruar te fshije rrugët me shume se nje here pa shpenzime.
- f. Gjate procesit te fshirjes i ndalohej kategorikisht hedhja e mbeturinave ne pusetat e elektrikut, telefonise, te ujesjellesit , ujrave te zeza, ne zgarat e pusetave te ujrave atmosferike , ne shtriterit e ujrave rrjedhese, zonat e gjelberta , etj. Ne rast te konstatimit te kesaj dukurie operatori i sherbimit detyrohet t'i pastroje menjehere. Ne rast te perseritjes apo mospastrim te tyre Brenda 5 oresh nga marrja e njoftimit , pervec pergjegjesise se mbarjes se shpenzimeve perballer me penalitete sipas kontrates dhe ligjeve e vendimeve ne fuqi per ndotjen e shkaktoar.
- g. Ndalohej ne menyre kategorike ngritja e pluhurit gjate proceseve te fshirjes per shkak te ndotjes qe shkaktojne.
- h. Perdorimi i uniformeve per punetoret eshte rigorozisht i detyrueshem dhe do te merren sanksione per mosploresin te tyre.

6.6.Mjetet dhe pajisjet

Cdo punetor duhet te jete i pajisur me mjete pune pastrimi si fshesa plastike, kaci, karrocë dore , lopata, etj per te mundesuar kryerjen me cilesi te sherbimit

7. Larja speciale e rrugeve

7.1.Volumet e punimeve

Autoriteti kontratues ka parashikuar paraprakisht sheshet , rrugët dhe siperfaqet e tyre net e cilat do te kryhet sherbimi i larjes speciale te rrugeve per te gjithë zonen e kontratuar sipas listes se rrugeve dhe volumet e tyre per sherbimin e larjes speciale periodike.

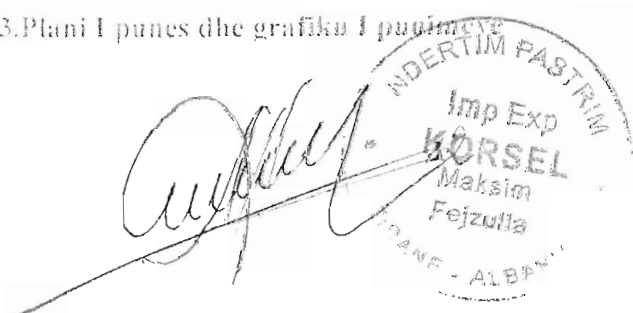
Operatori i sherbimit do te kryejë larjen speciale me presion te rrugeve si sherbim 214 dite ne vit per rrugët ne nje siperfaqe prej 70,236 m2 sipas metodologjise se percaktuar ne zonen qe do te kontratohet.Periudha e larjes speciale te rrugeve do te jete 01 prill deri 31 tetor

7.2.Specifikime teknike dhe metodologjia

Sherbimi i larjes speciale te rrugeve me makineri teknologjike dhe puntore ndihmes, konsiston ne :

Larjen e gjithë siperfaqes se rruges duke perdorur tubin ansor per nxjerrjen e ujit me presion te bollshem me nje norme harrshimi te ujit gjate larjes mesatarisht 2litra/m2 rrugedhe puntore qe pastroje me fshesa dhe force duke shqeruar sherbimin e larjes speciale. Qellimi i ketij sherbimi special eshte pastrimi total i bakes apo pluhurit qe mund te mbetet pergjate siperfaqes se rruges pas kryerjes se sherbimit te fshirjes me makineri, per eliminimi total i ndotjes nga pluhuri dhe baka.

7.3.Plani i punes dhe grafiku i punimeve



1. Larja speciale e rrugeve do te behet cdo nate gjate periudhes te mesiperme, gjithmone pas sherbimit te pastrimit (fshirjes) te rrugeve nga ora 24.00 deri 06.00.
2. Grafiket e punimeve per realizimin e sherbimit te larjes speciale te rrugeve pergatiten nga sipermarresi dhe miratohen cdo vit nga Autoriteti kontratues. Keta grafike mund te pesojne ndryshime ne oren e operimit dhe perfundimit te sherbimit sa here qe lind e nevojshme edhe brenda nje viti , vetem pasi te jene miratuar zyrtarisht nga Autoriteti kontratues keto ndryshime.
3. Ne grafikun e punimeve duhet te percaktohet sakte a. Oraret e operimit ne secilen rruge, b.Llojin dhe itinerarin e makinave teknologjike qe do te kryejne sherbimin, c. Numrin e punetoreve qe do te punojne ne cdo operacion punimesh.
4. Grafiket e punimeve duhet te zbatohen rigorozisht nga operatori i sherbimit. Operatori i sherbimit nuk mund te punoje dhe te paguhet pa miratimin paraprak te grafikut te punimeve apo kur grafikut i ka kaluar afati i zbatimit.
5. Operatori i sherbimit duhet te rakordoje sipas grafikut te punimeve duke perfunduar me pare procesin e plote te fshirjes per rruget mbi te cilat do te kryhet larja speciale dhe duke kryer pas perfundimit te ketij sherbimi
6. Operatori i sherbimit do te kryej larjen speciale te rrugeve sipas listes se rrugeve dhe volumeve te percaktuara si dhe hartes rregullore bashkengjitur kesaj kontrate.
7. Autoriteti kontratues ka te drejte te inspektoj ne cdo kohe dhe ne perfundim kryerjen e sherbimeve te siperpermendura , respektimin e standarteve te kerkuara , rregullave dhe cilesise se kerkuar nga kjo kontrate dhe per te vendosur penalitete, gjoba dhe ndalesa per mospermbushjen e tyre

7.4.Rregulla per t'u zbatuar

1. Autoriteti kontratues do te inspektoj gjate ose pas perfundimit te sherbimit per te siguruar rigorozisht efektivitetin e ketij sherbimi dhe cilesine e kerkuar.
2. Ne te gjitha rastet kur nuk eshte e nevojshme kryerja e sherbimit te larjes speciale per shkak te kushteve atmosferike si shi apo debore , operatori i sherbimit nuk do te kryej kete sherbim dhe si rjeshtim nuk do te paguhet.
3. Perfagesuesit e Autoritetit kontraktor do te shenojne ne procesverbalet ditore dhe mujore te gjitha ditet dhe volumet perkatese qe per shkak te rreshjeve nuk eshte kryer sherbimi i larjes speciale.
4. Do te konsiderohet i pavlefshem kryerja e ketij sherbimi ne kushtet e rreshjeve atmosferike te pershkruara me siper. Do te behet perfashtim vetem per rastet kur kryerja e ketij sherbimi kerkohet nga Autoriteti kontratues per shkaqe te ndryshme.
5. Te gjitha shpenzimet per ujin qe do te perdoret per larjen speciale do te mbahen nga operatori i sherbimit.
6. Operatori i sherbimit detyrimisht duhet te kete cdo dite (ose nate) ne pune minimalisht numrin e kerkuar te makinerive dhe pajisjeve per larjen speciale te rrugeve

7.5.Mjetet dhe pajisjet per larjen speciale te rrugeve

Operatori i sherbimit duhet te siguroje per realizimin e larjes me presion te rrugeve sipas percaktimeve te kontrates , te gjitha punimet , materialet , pajisjet si dhe lejet perkatese.

1. Operatori i sherbimit duhet te vere ne dispozicion dhe te percore per plotesimin e detyrave kontraktuale te sherbimit te larjes speciale te rrugeve keto mjete :

Makina per larjen e rrugeve (autobore) te pajisura me pompe per larjen e rrugeve me presion , pajisur me tub per nxjerrjen e ujit me presion ne pjesen anore te tij me kapacitet mbajtes jo me pak se 10000 litra uje , jo me pak se 1 cope. Te jete konformi te normave teknike te Komunitetit Europian.

2. Automjetet qe do te perdoren per larjen speciale te rrugeve, mund te kontrollohen ne cdo kohe, por jo me pak se nje here ne gjashte muaj nga Autoriteti kontraktor per gjendjen e gatishmerise dhe inventarizimin e tyre.Cdo makineri per larjen e rrugeve duhet te pastrohet dhe fahet, ne fillim ose ne fund te itinerarit ditor.

3. Te gjitha makinat per larjen speciale te rrugeve duhet te jene te regjistruara nga Autoriteti kontraktor , te mbahen ne gjendje te paster dhe te mire , si dhe te jene te lyera me te njejten ngjyre

Imp Exp
KORSEL
Maksim
Fejzulla
IRANE - ALBANIA

4. Nje sasi e konsiderueshme e pjeseve te nderrimit duhet te mbahen gati per te siguruar plotesimin ne kohe dhe te vazhdueshem te kontrates.
5. Emri dhe telefoni publik i operatorit te sherbimit , target dhe shkrimi " Per nje Korsec me te paster" duhet te jene te dukshme ne automjetet e fshirjes se rrugeve ku shkronjat duhet te jene te pakten 10 cm.

8. Lagia e rrugeve

8.1.Volumet e punimeve

Autoriteti kontratues ka parashikuar paraprakisht sheshet , rruget dhe siperfaqet e tyre ne te cilat do te kryhet sherbimi i lagies te rrugeve per te gjithë zonen e kontrates sipas listes se rrugeve dhe volumet e tyre per sherbimin e lagies se rrugeve.

Operatori i sherbimit do te kryejë lagien e rrugeve si sherbim 214 dite ne vit per rruget ne nje siperfaqe prej 183053 m2 per lagien e pare dhe 112817 m2 per lagien e dyte sipas metodologjise se perezaktuar ne zonen e kontrates.

Periudha e lagies te rrugeve do te jete 01 prill deri 31 tetor

8.2.Specifikime teknike dhe metodologjia

Sherbimi i lagies se rrugeve me makineri teknologjike , konsiston ne :

Lagien e gjithë siperfaqes se rruges me makineri teknologjike , Qellimi i ketij sherbimi special eshte pastrimi i pluhurit qe mund te mbetet pergjate siperfaqes se rruges pas kryerjes se sherbimit te fshirjes me makineri, pra eliminimi i ndotjes nga pluhuri

8.3.Plani i punes dhe grafiku i punimeve

1. Lagia e pare e rrugeve do te behet cdo dite gjate periudhes se mesiperme gjithmone pas sherbimit te pastrimit (fshirjes) te rrugeve nga ora 06.00 deri 09.00. Lagia e dyte e rrugeve do te behet cdo dite gjate periudhes se mesiperme nga ora 15.00 deri 18.00.
2. Grafiket e punimeve per realizimin e sherbimit te lagien e rrugeve perгатiten nga sipermarresi dhe miratohen cdo vit nga Autoriteti kontratues. Keta grafike mund te pesojne ndryshime ne oren e operimit dhe perfundimit te sherbimit sa here qe lind e nevojshme edhe brenda nje viti , vetem pasi te jene miratuar zyrtarisht nga Autoriteti kontratues keto ndryshime.
3. Ne grafikun e punimeve duhet te perezaktohet sakte a. Oraret e operimit ne secilen rruge b.Llojin dhe itinerarin e makinave teknologjike qe do te kryejne sherbimin. c. Numrin e punetoreve qe do te punojne ne cdo operacion punimesh.
4. Grafiket e punimeve duhet te zbatohen rigorozisht nga operatori i sherbimit. Operatori i sherbimit nuk mund te punoje dhe te paguhet pa miratimin paraprak te grafikut te punimeve apo kur grafikut i ka kaluar afati i zbatimit
5. Operatori i sherbimit duhet te rakordoje sipas grafikut te punimeve duke perfunduar me pare procesin e plote te fshirjes per rruget nabi te cilat do te kryhet lagia e rrugeve dhe duke kryer pas perfundimit te ketij sherbimi
6. Operatori i sherbimit do te kryejë lagien e rrugeve sipas listes se rrugeve dhe volumeve te perezaktuara si dhe hartes treguese bashkengjitur kesaj kontrate.

Autoriteti kontratues ka te drejte te inspektojë ne cdo kohe dhe ne perfundim kryerjen e sherbimeve te siperpermendura , respektimin e standarteve te kerkuara , rregullave dhe cilesise se kerkuar nga kjo kontrate dhe per te vendosur penalitete, gjopa dhe ndalesa per mospermbushjen e tyre.

8.4.Rregulla per t'u zbatuar

NDERTIM PASTRIM
Imp Exp
KORSEL
Maksim
Fejzulla
PRANE - ALBANIA

1. Autoriteti kontratues do të inspektojë gjatë ose pas përfundimit të shërbimit për të siguruar rigorozisht efektivitetin e këtij shërbimi dhe cilësinë e kërkuar.

3. Në të gjitha rastet kur nuk është e nevojshme kryerja e shërbimit të lagës së rrugëve për shkak të kushteve atmosferike si shi apo dëborë, operatori i shërbimit nuk do të kryejë këtë shërbim dhe si rrjedhim nuk do të paguhet.
4. Përfaqësuesit e Autoritetit kontraktor do të shënojnë në procesverbalet ditore dhe mujore të gjitha ditët dhe volumet perkatese që për shkak të rreshjeve nuk është kryer shërbimi i lagës së rrugëve.
5. Do të konsiderohet i pavlefshëm kryerja e këtij shërbimi në kushtet e rreshjeve atmosferike të përshkruara më sipër. Do të bëhet përjashtim vetëm për rastet kur kryerja e këtij shërbimi kërkohet nga Autoriteti kontratues për shkaqe të ndryshme.
6. Të gjitha shpenzimet për ujin që do të përdoret për lagjen e rrugëve do të mbarten nga operatori i shërbimit.
7. Operatori i shërbimit detyrimisht duhet të ketë edo ditë (ose natë) në punë minimalisht numrin e kërkuar të makinerive dhe pajisjeve për lagjen e rrugëve.

8.5. Mjetet dhe pajisjet për lagjen e rrugëve

Operatori i shërbimit duhet të sigurojë për realizimin e lagës së rrugëve sipas përcaktimeve të kontratës, të gjitha punimet, materialet, pajisjet si dhe lejet perkatese.

Operatori i shërbimit duhet të verë në dispozicion dhe të përdorë për plotësimin e detyrave kontraktuale të shërbimit të lagës së rrugëve këto mjete:

1. Makina për lagjen e rrugëve (autobote) të pajisura me pompe për lagje të rrugëve, jo më pak se 1 cope me kapacitet mbajtës jo më pak se 10000 litra ujë. Të jete konform të normave teknike të Komunitetit Europian.
2. Automjetet që do të përdoren për lagjen e rrugëve mund të inspektohen në edo kohe por jo më pak se njëherë në gjatësi muaj nga Autoriteti Kontraktor. Çdo makineri për lagjen e rrugëve duhet të pastrohet dhe lahet, në fillim ose në fund të itinerarit ditor.
3. Të gjitha makinat për lagjen e rrugëve duhet të jenë të regjistruara nga Autoriteti kontraktor, të mbahen në gjendje të pastër dhe të mira, si dhe të jenë të lyera me të njëjten ngjyrë.
4. Një sasi e konsiderueshme e pjeseve të ndërrimit duhet të mbahen gati për të siguruar plotësimin në kohë dhe të vazhdueshëm të kontratës.
5. Emri dhe telefoni publik i operatorit të shërbimit, target dhe shkrimi "Per një Kosovë me të pastër" duhet të jenë të dukshme në automjetet e fshirjes së rrugëve ku shkronjat duhet të jenë të pakten 10 cm.

9. Pastrim rrugësh dhe trotuaresh nga dëbora dhe kripja e tyre

9.1 Volumet e punimeve

Autoriteti kontratues ka parashikuar paraprakisht sheshet, rrugët dhe sipërfaqet e tyre në të cilat do të kryhet shërbimi i pastrimit të rrugëve nga dëbora dhe kripja e tyre.

Operatori i shërbimit do të kryejë këtë shërbim për 20 ditë në vit në një sipërfaqe 339132 m² sipas metodologjisë së përcaktuar në zonën kontratës, në përputhje me listën e rrugëve dhe hanten tërëqesë bashkëngjitur.

9.2 Plani i punës dhe grafiku i punimeve

1. Pastrimi i rrugëve dhe trotuaresh nga dëbora dhe kripja e tyre do të bëhet gjatë periudhës së dimrit në kohën kur këto rrugë dhe trotuaresh të pastruar nga rreshjet e shumta të dëborës dhe pengojnë qarkullimin normal të mjeteve dhe këmbësorëve.

2. Orari i këtij shërbimi është i papercaktuar për vetë faktin se do të kryhet kur të jete e nevojshme ndërhyrja në këtë shërbim.
3. Operatori i shërbimit do të kryejë këtë shërbim sipas listës së rrugëve dhe trotuareve, vëllimeve të percaktuara si dhe hartës treguese bashkëngjitur.
4. Autoriteti kontratues ka të drejtë të inspektojë në çdo kohë dhe në përfundim kryerjen e këtij shërbimi dhe për të vendosur penalitete, gjoba dhe ndalesa për mospermbushjen e tyre.

9.3 Rregulla për t'u zbatuar

1. Autoriteti kontratues do të inspektojë gjatë ose pas përfundimit të shërbimit për të siguruar rigorozisht efektivitetin e këtij shërbimi dhe cilësinë e kërkuar.
2. Përfaqësues të Autoritetit kontratues do të shënojnë në procesverbalet ditore dhe mujore të gjitha ditët dhe vëllimet që do të kryhet ky shërbim për efekt të pagesës së operatorit të shërbimit.
3. Operatori i shërbimit detyrimisht duhet të ketë çdo ditë (ose natë) në punë minimalisht numrin e kërkuar të makinerive dhe pajisjeve për këtë shërbim.

9.4 Mjetet dhe pajisjet

Operatori i shërbimit duhet të sigurojë për realizimin e pastrimit të rrugëve dhe trotuareve nga Debora si dhe krijën e tyre këto mjete:

1. Horepastruese 1 (një) copë, të jete e pajisur me mekanizmin e hedhjes së kripes.
2. Automjetet që do përdoren për këtë shërbim do të inspektohen jo më pak se njëherë në vit nga Autoriteti kontratues.
3. Të gjitha makineritë për këtë shërbim duhet të jenë të regjistruara nga autoriteti kontratues, të mbahen në gjendje të pastër dhe të mira.
4. Një sasi e konsiderueshme e pjesëve të ndërrimit duhet të mbahen gatë për të siguruar plotësimin në kohë dhe të vazhdueshëm të kontratës.

10. Përpunimi i mbeturinave në fushën e përpunimit të tyre.

10.1 Vëllimet e punimeve

Autoriteti kontratues ka parashikuar paraprakisht sasitë e mbetjeve urbane që do të përpunohen në fushën e përpunimit të mbeturinave. Sasia që do të përpunohet është 80 ton mbetje në ditë. Operatori i shërbimit do të kryejë këtë shërbim për 365 ditë në vit sipas metodologjisë së percaktuar.

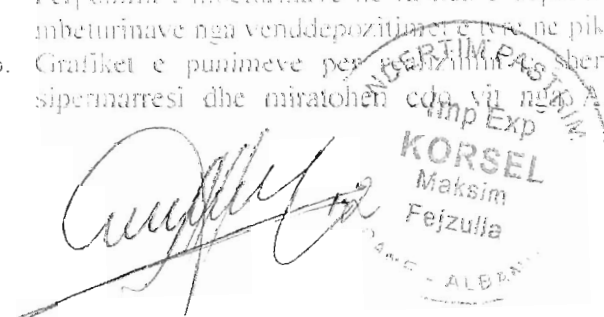
10.2 Specifikime teknologjike dhe metodologjia

Shërbimi i përpunimit të mbetjeve urbane në fushën e depozitimit të mbeturinave konsiston në:

1. a. Hapjen e gropës
2. Shkrimin e plastmasit
3. Dizinfektimi i mbeturinave
4. Shlyerja e mbeturinave dhe mbulimi me dhe 1 tyre
5. Hapja e kanaleve kulluese përreth fushës së depozitimit

10.3 Plan i punës dhe grafiku i punimeve

- a. Përpunimi i mbeturinave në fushën e depozitimit do të bëhet çdo ditë pas terheqjes së mbeturinave nga venddepozitimi dhe tërë në pikat e grumbullimit të mbetjeve urbane.
- b. Grafiket e punimeve për përpunimin e shërbimit të përpunimit të mbeturinave përgatiten nga sipërmarrësi dhe miratohen çdo vit nga Autoriteti kontratues. Këta grafike mund të pësojnë



ndryshime ne oren e operimit dhe perfundimit te sherbimit sa here qe lind e nevojshme edhe brenda nje viti , vetem pasi te jene miratuar zyrtarisht nga Autoriteti Kontraktor keto ndryshime.

- c. Ne grafikun e punimeve duhet te percaktohet sakte a. Oraret e operimit per kete lloj sherbimi. b.Llojin dhe itinerarin e makinerive qe do te kryejne sherbimin. Numrin e punetoreve qe do te punojne ne cdo operacion punimesh.
- d. Grafiket e punimeve duhet te zbatohen rigorozisht nga operatori i sherbimit. Operatori i sherbimit nuk mund te punoje dhe te paguhet pa miratimin paraprak te grafikut te punimeve apo kur grafikut i ka kaluar afati i zbatimit
- e. Autoriteti kontratues ka te drejte te inspektoje ne cdo kohe dhe ne perfundim kryejten e ketij sherbimi dhe per te vendosur penalitete , gjoba dhe ndalesa per mospermbushjen e tyre.

10.4 Rregulla per t'u zbatuar

1. Autoriteti kontratues do te inspektoje gjate ose pas perfundimit te sherbimit per te siguruar rigorozisht efektivitetin e ketij sherbimi dhe cilesine e kerkuar.
2. Perfagesues te Autoritetit kontratues do te shenojne ne procesverbalet ditore dhe mujore te gjitha ditet dhe volumet qe do te kryhet ky sherbim per efekt te pageses se operatorit te sherbimit.
3. Operatori i sherbimit detyrimisht duhet te kete cdo dite (ose nate) ne pune minimalisht numrin e kerkuar te makinerive dhe pajisjeve per kete sherbim

10.5 Mjetet dhe pajisjet

Operatori i sherbimit duhet te siguroje per realizimin e ketij sherbimi sipas percaktimeve te kontrates te gjitha punimet materialet pajisjet, etj.

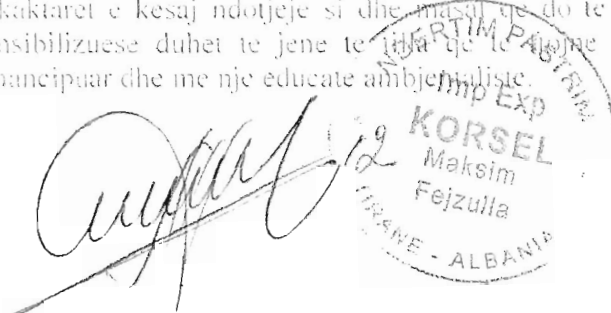
1. Traktor per shlytjen , ngjeshjen dhe mbulimin e mbeturinave ne fushe cope 1 (nje).
2. Ky automjet mund te inspektohet ne cdo kohe por jo me pak se njehere ne gjashte muaj nga Autoriteti Kontraktor.
3. Kjo makineri duhet te jete e regjistruar nga Autoriteti kontraktor , te mbahet ne gjendje te paster dhe te mire ..
4. Nje sasi e konsiderueshme e pjeseve te nderrimit duhet te mbahen gati per te siguruar plotesimin ne kohe dhe te vazhdueshem te kontrates.
5. Nje sasi e konsiderueshme plastmasi duhet te jete gjendje per te siguruar nje ccuri te vazhdueshme te kontrates.
6. Nje sasi dizifektanti duhet te jete gjendje per te siguruar plotesimin ne kohe dhe te vazhdueshem te kontrates.

11.Edukimi publik

Me termin " Edukim Publik " do te nenkuptohet aktiviteti publicitar i operatorit te sherbimit per te rritur dhe periniresuar njohurite e konsumatorit persa i perket mbledhjes, perpunimit dhe largimit te mbeturinave, fshirjes dhe larjes se rrugeve gjate perihudes se kontrates .

Operatori i sherbimit duhet te krijojte nje kontakt te vazhdueshem me komunitetin e zones i cili luan nje rol te rëndësishem jo vetem ne mbarevajtjen e punes se operatorit te sherbimit por edhe ne minimizimin e ndotjes se ambientit. Ky kontakt mund te realizohet si nepermjet masmediave ashtu dhe nepermjet supernderjes se materialeve informuese.

Materialet informative duhet te jene ne formen e fletpalosjeve si dhe broshurave duke perfshire ne to informacione mbi ndotjen e ambientit jo vetem ne Shqiperi por edhe ne shtetet perreth, shkaqet dhe shkaktoaret e kesaj ndotjeje si dhe masat qe do te merren per minimizimin e kesaj te fundit. Materialet sensibilizuese duhet te jene te jeta qe te ftojne qytetaret per t'u bere pjese aktive e nje shoqerie te emancipuar dhe me nje educate ambjentaliste.



Kontraktuesi duhet te paraqese per miratim,sa here te kerkohet nga autoriteti kontraktor,programin e Edukimit Publik Ambjental.

Programi i Edukimit Ambjental qe do te beje kontraktuesi duhet te miratohet nga Bahksia.Ne rast te mos permbushjes te edukimit ambjental apo plotesimit te pjeshem te tij aplikohen gjoha sipas percaktimit te bere ne nenin"Gjoha dhe penalitete"

PERMBLEDHJE E SPECIFIKIME TEKNIKE PER MAKINAT DHE MJETET E PASTRIMIT

Makinat dhe mjetet qe do te perdoren per pastrimin e qytetit te kene keto specifika

1. Makina teknologjike per tshurjen e rrugëve (fshese mekanike), te pajisura me 2 fshesa anësore (majtas dhe djathtas) dhe një fshesë qendrore rrul, sistem thithës të pluhurave (aspirator) dhe sistem spërkatje me ujë gjatë punës, mundësisht me tub aspirimi të jashtëm thithës, jo më pak se 1 (një) copë dhe me dokumentacion te rregullt per qarkullim.
2. Borepastruese cope 1 (një), te jete e pajisur me mekanizmin e hedhjes se kripes, dhe me dokumentacion te rregullt per qarkullim.
3. Makina teknologjike transportuese me ngarkim fundor ose ansor per mbledhjen dhe evadimin e mbeturinave, me kapacitet mbajtes jo me pak se 10 ton, cope 4 (kater) dhe me dokumentacion te rregullt per qarkullim.
4. Makina te hapura nga siper me hapje te spondit ansor ose nga pas, te pajisura me mbulesa per heqjen e mbeturinave ne lagjet pa kontenier,jo me shume se 5 ton,cope 3 (tre) dhe te pajisura me dokumentacion te rregullt per qarkullim.
5. Makina për larjen e rrugëve, (mjet teknologjike) të pajisur me pompë për larjen e rrugëve me presion, pajisur me tub për nxjerrjen e ujit me presion në pjesën anësore të tij, me kapacitet mbajtes jo më pak se 10.000 litra ujë, jo më pak se 1 (një) copë; dhe me dokumentacion te rregullt per qarkullim.
6. Makina për lagjen e rrugëve, (mjet teknologjike) të pajisura me pompë për lagjen e rrugëve,me kapacitet mbajtes jo më pak se 10.000 litra ujë, jo më pak se 1 (një) copë; dhe me dokumentacion te rregullt per qarkullim.
7. Endrome me goma per heqjen e merieve me kapacitet te koves jo me pak se 1 m3 ,cope 1 (një) dhe me dokumentacion te rregullt per qarkullim.
8. Traktor per shtytjen dhe ngjeshjen e mbeturinave ne fushe cope 1 (një).
9. Ne qytet te vendosen 400 konteniere metalike, me kapak, me kapacitet 1.1 m3.Kontenieret duhet te jene ne gjendje te rregullte,te lyer me te njejten ngjyre dhe te paisur me rrota,per levizjen sa me te lehte te tyre

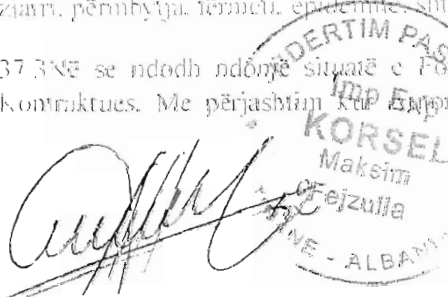
Nga keta konteniere operatori i sherbimit duhet te vendose 200 komemere te cilet duhet te jene rinj dhe te shoqeruar me certifikate ISO 9001 ndersa 200 kontenieret e tjere mund te jene te perdorur por detyrimisht duhet te jene ne gjendje te mire ne perputhje me specifikimet teknike

Neni 37 Forca Madhore

37.1 Kontraktuesi nuk duhet të mbajë përgjegjësi për humbjen e depozitës së kontratës, dëmet e likuiduara ose ndërprerjen për mosplotësim nëse dhe deri në masën që vonesa në zbatim ose ndonjë dështim tjetër në zbatimin e detyrimeve të tij sipas kontratës vijnë si rezultat i ndodhjes së Forcës Madhore.

37.2 Për qëllimet e këtij neni "Forcë Madhore" do të thotë një ngjarje e paparashikueshme jashtë kontrollit të kontraktuesit mbi fajin ose neglizhimin. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk janë të limituara nga, veprimet e Autoritetit Kontraktues qëllë në kapacitetin e tij sotran ose kontraktual, lufta ose revolucionet, zjarri, përmblyja, tërmeti, epidemitë, shtrëngime të karaminës dhe embargo tranziti.

37.3 Në se ndodh ndonjë situatë e Forcës Madhore, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoritetin Kontraktues. Me përjashtim të Empirijë Kontraktues jep direktiva të ndryshme. Kontraktuesi duhet të



vazhdojë të zbatojë detyrimet e tij sipas kontratës në masën praktikisht të arsyeshme dhe duhet të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme për zbatimin që nuk pengohet nga Forca Madhore.

Neni 38

Garancia e kontratës

38.1 Garancia e kontratës do të jetë 10% e vlerës së kontratës.

38.2 Garancia e Kontrates rinovohet çdo vit mbas rishikimit të vlerës së kontratës në përputhje me nenin 25 dhe 26 të kësaj kontrate kjo garanci do të jetë në masën 10% të vlerës së rishikuar të kontratës në rast se do të ketë tilla.

38.3 Shuma e sigurimit të kontratës duhet t'i paguhet Autoritetit Kontraktor si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga dështimi i Kontraktuesit në plotësimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

38.4 Sigurimi i kontratës do t'i kthehet Kontraktuesit jo më vonë se 30 ditë pas datës së kryerjes së Shërbimeve.

Neni 39 Ndërprerja për Shkak të Falimentimit

39.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse Kontraktuesi falimenton ose bëhet i paafat të paguajë.

39.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japë Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen.

Neni 40 Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik

40.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.

40.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japë Kontraktuesit lajmërim me shkrim për ndërprerjen.

40.3 Autoriteti Kontraktor duhet të paguajë Kontraktuesin për të gjitha Shërbimet e kryera përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë Kontraktuesit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjesës së Shërbimeve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, Kontraktuesi do të kërkojë të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

Neni 41 Ndërprerja për Mosplotësim

41.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në tërësi ose pjesërisht nëse:

- a) Kontraktuesi dështon të kryejë Shërbimet brenda periudhës së specifikuar në kontratë ose brenda zgjatjes së dhënë; ose,
- b) Kontraktuesi dështon të zbatojë ndonjë detyrim tjetër të kontratës.

41.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japë Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen për mosplotësim dhe t'i japë Kontraktuesit 15 ditë të ndreqë mosplotësimin me përjashtim kur ndërprerja është bërë për veprime korruptive ose të paligjshme, rast në të cilin ndërprerja do të jetë e menjëhershme.

Neni 42

Prishja e kontratës

42.1 Në rast të shkeljeve të dispozitave të kësaj kontrate nga pala shkelëse, ajo është e detyruar t'i rregullojë ato. Palës shkelëse i ngarkohen shpenzimet e rregullimit të këtyre shkeljeve.

42.2 Me konstatimin e shkeljeve të kontratës, Autoriteti Kontraktor Bashkia e Korçës i bën njoftim me shkrim Kontraktuesit për konstatimin dhe detyrimin e Kontraktuesit për rregullimin e tyre brenda afatëve të parashikuara në kontratë.

42.3 Shkeljet themelore të kontratës përfshijnë po nuk kufizohen në sa vijon:

- a. Nëse Kontraktuesi nuk kryen shërbimin e pastrimit në një pjesë të zonës apo në të gjithë zonën e parashikuar në këtë kontratë për një periudhë të pandërprerë prej 7 ditësh.
- b. Nëse masa e punës së pakryer dhe e përfaqësuar të aplikuarve tejkalon 15 % të vlerës vjetore të kontratës.


KORSEL
Maksim
Fejzulla
KORÇE - ALBANI

- c Nëse Kontraktuesi falimenton, prishja e kontratës do të behet në përputhje me nenin 39
- c Për shkak të interesit publik, prishja e kontratës do të behet në përputhje me nenin 40.
- c Nëse Kontraktuesi nuk ka në dispozicion dhe gjëndje pune, apo ndryshon gjatë kohëzgjatjes së kontratës atonijetet e kërkuara sipas Specifikimeve Teknike dhe të paraqitura nga Kontraktuesi në ofertë pa miratimin paraprak të Autoritetit Kontraktor Bashkisë Korçë

42.4 Nëse kontrata për shkak të shkeljeve priset atëherë Autoritetit Kontraktor Bashkisë i lindin këto të drejta

- a Ë drejta për të deklaruar kontratën të prishur duke i dhënë Kontraktuesit një njoftim me shkrim brenda një afati prej 30 ditësh, me argumentat përkatëse. Në qoftë se kontrata priset, Kontraktuesi duhet të sigurojë shërbimin e pastrimit për një periudhë prej 90 ditësh nga dita e njoftimit të prishjes së kontratës. Për këtë kohë Autoriteti Kontraktor Bashkia e Korçës është e detyruar të kryejë pagesën e shërbimit.
- b Autoriteti Kontraktor Bashkia e Korçës ka të drejtën të sekuestrojë garancinë e kontratës në masën e përcaktuar në kontratë.
- c Autoriteti Kontraktor Bashkia e Korçës ka të drejtën që t'i kërkojë dëmshpërblim Kontraktuesit në masën e dëmit të shkaktuar

Neni 46

Zgjidhja e mosmarrëveshjeve

46.1 Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi duhet të bëjnë çdo përpjekje të zgjidhin mosmarrëveshjet ose konflikte të lindura midis tyre ose në lidhje me këtë marrëveshje me negociata direkte.

46.2 Nëse palët dështojnë në zgjidhjen e mosmarrëveshjes ose konfliktit, problemet do të konsiderohen me anë të zgjidhjes së marrëveshjeve sipas kontratës dhe procedurave juridike në fuqi sipas legjislacionit të Republikës së Shqipërisë.

Neni 47 Dispozita të fundit

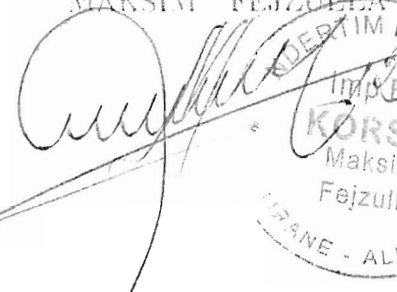
47.1 Kontrata do të quhet e vlefshme duke filluar nga data e nënshkrimit të saj nga të dy palët.

47.2 Kjo kontratë u hartua në 5(pese) kopje, nga të cilat një për Dosjen e Prokurimit, një për Drejtorinë e Finances, një për Dëgen e Thesarit, një për Drejtorinë e Menaxhimit të Kontratave dhe tjetra për Sipermaresin

SIPERMARESI
"KORSEL" SH.P.K
përfaqësuar nga

ADMINISTRATORI

MAKSIM FEJZULLA


KORSEL
Maksim
Fejzulla
TIRANE - ALBANIA

INVESTITORI
BASHKIA KORÇE
përfaqësuar nga

KRYETARI

NIKO PELLESHI

